



## I.T.C.S. PRIMO LEVI - BOLLATE (MI)

Tecnici: Chimica. Materiali e Biotecnologie; Amministrazione, Finanza e Marketing  
Licei: Liceo Linguistico; Liceo Scientifico opzione scienze applicate  
SIRIO Casa di reclusione

### Verbale n° 2 del C.d.I. del 12 febbraio 2013

Il giorno 12 febbraio 2013 alle ore 16.30 nell'ufficio di presidenza dell'istituto Primo Levi, in seguito a regolare convocazione, si è riunito il Cd.I. sono presenti:

Proff.	1. BARBAROSSA FEDRICO	pres
(*)	2. BENATTI GIAN PAOLO	pres
	3. COFONE SALVATORE	pres
	4. DEMARIA MARIAGRAZIA	pres
	5. D'AURIA NICOLINO	ass
	6. GHIONI EUGENIO	pres
	7. MONZA ANTONELLO	pres
	(*) PULIA ROSARIA	pres
DS	8. SCAPPINI NADIA	pres

Sigg.	9. CASTELLI GUIDO	3 B LS	pres
	10. CASARELLA TIZIANA	5 H C1	pres.
(*)	11. CRIVELLIN ENRICO	3 D LS	pres
	12. PIZZI MONICA	4 B E1	pres
	13. BASILICO SIMONE	4 B E1	pres
	14. MARINI DANILLO	4 B E1	ass
	15. MONCHI FEDERICO	5° ECO1	pres
(*)	16. ROCCA SILVIA	4D LING1	pres.

Invitati permanenti	DSGA (*)	MANCUSO ANTONIO	
(*) Componenti Giunta Esecutiva			

Presiede il Presidente Sig. Castelli, la funzione di segretario è affidata al prof. Monza  
Verificato il numero legale, si procede alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. lettura ed approvazione del verbale seduta precedente.
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Preside;
4. Programma Annuale 2013;
5. Contributo per Stage;
6. Revisione Regolamento d'Istituto;
7. Corsi di lingua;
8. Varie ed eventuali.

#### 1. lettura ed approvazione del verbale seduta precedente;

Il prof. Benatti, in merito al punto 8 quarto capoverso, chiede di specificare, per maggiore chiarezza, che l'incontro tra la delegazione dei rappresentanti degli studenti del consiglio di istituto unitamente ad un docente e ad un genitore, avvenga con i rappresentanti delle classi della sezione carceraria.

Con questa sola precisazione il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

Approvato:

DEL. 6/2013



Cert. Qualità  
Cod. attiv. 37, 38  
N. 22092-01

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) Tel. +39 023506465/ 023505973 Fax +39 02 33301105  
sito [www.primolevibollate.it](http://www.primolevibollate.it) e-mail [preside@primolevi.bollate.mi.it](mailto:preside@primolevi.bollate.mi.it)  
C.F. 80155410154 Cod.Min. MITD330007

## **2. Comunicazioni del Presidente;**

Il presidente sig. Castelli chiede che si definisca e si formalizzi una calendarizzazione delle varie commissioni affinché entro la prima settimana di marzo si possa avere una prospettiva chiara del percorso di lavoro all'interno di un planning definito.

### **COMMISSIONE ORGANO DI GARANZIA.**

A tale proposito dunque si ricorda che la commissione dell'organo di garanzia risulta formata dai seguenti componenti:

Componente docenti: prof.ssa Salvi Laura; prof. Formentini Ivano.

Componente genitori: sig. Castelli Guido (Crivellin Enrico come eventuale sostituto)

Componente studenti: Monchi Federico (Rocca Silvia come eventuale sostituto)

### **COMMISSIONE REVISIONE POF.**

La commissione per la revisione POF, che si riunirà dopo il 23 febbraio e svolgerà le sue riunioni entro il 30 aprile, sarà composta come segue:

uno studente per ognuno dei quattro indirizzi dell'istituzione scolastica.

Indirizzo economico: Monchi Federico

Indirizzo linguistico: Rocca Silvia.

Indirizzo chimico biologico: (nominativo che verrà fatto pervenire)

Indirizzo scientifico: (nominativo che verrà fatto pervenire)

Componente genitore: sig. Crivellin Enrico (o un altro genitore sostituto)

### **COMMISSIONE REVISIONE REGOLAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE.**

I componenti la commissione per la revisione del regolamento dei viaggi di istruzione è costituita dalla giunta esecutiva e dal referente dei viaggi di istruzione prof. Monza Antonello.

### **COMMISSIONE REVISIONE SERVIZIO BUS/ORARIO.**

I componenti la commissione per la revisione dell'orario scolastico, i quali presenteranno la loro proposta all'agenzia dei trasporti air pullman per effettuare i servizi scolastici durante la settimana, sono:

Componente docenti: prof.ssa Demaria Maria Grazia

Componente genitori: sig. Crivellin Enrico (Castelli Guido come eventuale sostituto)

Componente studenti: Basilico Simone.

I componenti la commissione dell'istituto Primo Levi si incontreranno con i componenti della commissione dell'Erasmo da Rotterdam per accordarsi sull'orario scolastico delle corse dei bus, la loro comune proposta verrà poi sottoposta alla attenzione dell'agenzia dei trasporti air pullman per una contrattazione che soddisfi le richieste di ambedue le parti contraenti.

Il presidente sig. Castelli chiede poi che si ponga maggiore attenzione e serietà nella formulazione delle medie matematiche che vengono fatte agli studenti al fine di ottenere il rimborso per merito, infatti sia per esperienza diretta che per riferito di altre situazioni accadute, risultano situazioni di errata valutazione di media matematica.

Il sig. Castelli propone che per coloro che lo richiedono venga pagato il rimborso per merito entro la fine di ottobre. A coloro che hanno fatto richiesta ma non ne hanno il diritto vengano immediatamente messi al corrente.

Il prof. Benatti interviene dicendo che nella giunta esecutiva si è deciso, vista la normativa recente, di inserire un punto 9 all'ordine del giorno che riguarda aggiornamento di progetti. Con questa decisione alla quale tutti i consiglieri sono d'accordo ad accogliere all'unanimità il punto 8 "varie ed eventuali" diventa il punto 9. Al punto 8 si inserisce "aggiornamenti di progetti".

**Approvato all'unanimità**

**DEL. 7/2013**

## **3 Comunicazioni del Preside;**

Il dirigente scolastico dott.ssa Rosaria Pulia non ha nulla da comunicare.



#### **4 Programma Annuale 2013;**

Si passa all'analisi del Programma Annuale predisposto in ottemperanza alle disposizioni impartite con il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n° 44, la Circolare Ministeriale 10 dicembre 2001 n° 173, il Decreto Ministeriale n° 21 del 1° marzo 2007 e la Circolare ministeriale prot.n° 8110 del 17 dicembre 2012 con la quale il Miur ha comunicato i finanziamenti per i primi otto mesi del 2013.

Il Direttore Amm.vo sig. Antonio Mancuso, dopo aver distribuito a tutti i componenti presenti copia della circolare 8110 e della relazione, riassume i contenuti della relazione stessa riguardanti: le sedi, la popolazione scolastica e il Personale in servizio. Continua, elencando i finanziamenti dello Stato che costituiscono il budget della dotazione ordinaria che poi sarà utilizzato per il funzionamento amministrativo generale e didattico, il totale ammonta a €. 181.729,34 e comprende la quota per i servizi di pulizia e la quota per il progetto alternanza scuola-lavoro. A seguire c'è la previsione dei contributi da privati vincolati e non composti dal contributo volontario, assicurazione degli Studenti, viaggi d'istruzione, Stage linguistici, rappresentazioni teatrali e scambi con l'estero, aggiungendo una piccola quota di interessi si ha una previsione di entrate che ammonta a €. 640.375,98 che comprende anche l'avanzo di amministrazione.

A seguire si analizzano le spese che si prevede di sostenere, che naturalmente, pareggiano con le entrate. Segue un pacato confronto tra le diverse componenti ed alla fine si procede all'approvazione. Si allega il modello "A"

**Approvato da tutti con un solo voto contrario**

**DEL. 8/2013**

Il dirigente scolastico dott.ssa Rosaria Pulia alle ore 18.30 per impegni personali abbandona la seduta collegiale.

#### **5 Contributo per Stage;**

Il Dsga comunica che sono pervenute diverse richieste di contributo per lo stage, ma che solo 3 risultano in linea con i parametri ISE (indicatore della situazione economica). Inoltre una delle 3 richieste è stata fatta pervenire con una settimana di ritardo dalla data di scadenza .

In merito alle due consegne regolari e rispondenti ai criteri stabiliti del limite ISE di 10.000 euro, il consiglio si esprime favorevolmente a dare il contributo. Una discussione nasce in merito alla terza richiesta che ha sì gli indicatori ISE per ottenere il contributo ma che non ha ottemperato alla scadenza prefissata. Dopo un confronto con rilevazione di diversi pareri tra i consiglieri, si decide, viste le disponibilità economiche e derogando sul fatto che la richiesta di contributo è stata fatta oltre il tempo stabilito, di evadere anche questo terzo soggetto.

Economicamente il contributo per i tre richiedenti ha la consistenza di € 400 a testa per un totale di € 1200 a carico dell'istituzione scolastica.

**Approvato da tutti con un solo voto contrario**

**DEL. 9/2013**

#### **6 Revisione Regolamento d'Istituto;**

Interviene la prof. Demaria la quale afferma che l'occasione di questo punto all'ordine del giorno è motivato in prima battuta dalla necessità di regolare la liceità o meno dell'utilizzo, da parte degli studenti, della sigaretta elettronica ma che porta in seconda battuta inevitabilmente a riflettere su una serie di comportamenti all'interno di un processo evolutivo e tecnologico. Ci si chiede ad esempio se sia lecito l'utilizzo del cellulare in classe con le sue varie caratteristiche di funzionalità a fronte di una introduzione ministeriale dell'uso della multimedialità. E' lecito o consentito bere in classe? E' necessario che si assuma una decisione comune che non crei disorientamento di comportamenti.

La riflessione del consiglio è che si arrivi entro fine anno scolastico a deliberare un regolamento che possa essere pronto da far osservare in modo chiaro e coerente dal settembre 2013.

In merito alla sigaretta elettronica si delibera che il divieto del fumo nei locali della scuola è esteso a tutti gli effetti anche alle sigarette elettroniche. Pur non esprimendo giudizi sulla nocività o meno di questi apparecchi, la scuola ha il dovere di disincentivare abitudini potenzialmente dannose come quella del fumo, anche se riferite a surrogati del tabacco ma che potrebbero favorire il passaggio al più comune tabacco.

## 7 Corsi di lingua;

Il sig. Crivellin prende la parola chiedendo che la certificazione delle lingue venga istituzionalizzata maggiormente in quanto a fronte di una presenza nel pof della possibilità, offerta a tutti gli studenti, di avere una preparazione per sostenere l'esame PET e FIRST risulta che solo 25 studenti abbiano avuto la opportunità del corso sui 62 iscritti che intendevano svolgere la certificazione.

La prof.ssa Demaria risponde che in merito al presente quesito posto dall'associazione genitori anche con lettera scritta saranno i referenti dell'indirizzo coinvolti nella questione a formulare una risposta soddisfacente.

## 8 Aggiornamento di progetti.

Viene letta una richiesta del prof. Izzo che chiede la possibilità di intervento di alcuni esperti che daranno un loro contributo specifico nelle ore delle sue lezioni a costo zero per l'amministrazione.

Si prende atto!

La prof.ssa Demaria prende la parola per presentare un progetto di bando riguardante in sintesi i giochi sportivi della gioventù.

Tale bando presenta comunicazioni inerenti le attività di avviamento alla pratica sportiva e Giochi Sportivi Studenteschi. Il termine per l'inserimento dei dati in piattaforma essendo fissato per il 18 febbraio 2013 urge una delibera che approvi la possibilità di avviare l'iniziativa di partecipazione del nostro istituto ai giochi sportivi studenteschi.

La prof.ssa Demaria presenta inoltre il programma fixo. E' un programma promosso da Italia lavoro in collaborazione con il ministero che prevede un finanziamento per la realizzazione di attività placement degli studenti degli istituti tecnici. La partecipazione al progetto è subordinata al possesso da parte dell'istituto di alcune caratteristiche a cui corrispondono dei punteggi. Si verificherà la possibilità di accedervi e, nel caso in cui si raggiungano i 60 punti (minimo previsto), la scuola aderirà al bando

**Approvato:**

**DEL. 10/2013**

## 9 Varie ed eventuali.

Chiede la parola la studentessa Rocca Silvia per comunicare le perplessità dei docenti che prontamente disponibili a dare un loro contributo come relatori su tematiche di attualità, non sono stati interpellati dagli studenti organizzatori.

La riunione si conclude alle ore 19.30.

Bollate, 12 febbraio 2013

**Il Segretario del C.d'I.  
Prof. Antonello Monza**



**Il Presidente del C.d'I.  
Sig. Castelli Guido**

