

Alu. 1



I.T.C.S. "PRIMO LEVI"  
 C.F. 80155410154 C.M. MITD330007  
 UFFICIO PROTOCO - ITCS Primo Levi  
 Prot. 0004180/U del 13/10/2018 09:44:20 II.1 - Cor



# I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing  
 Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico  
 opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP

## Bollate

Docenti	1. BENATTI GIAN PAOLO (*)
	2. BUGA MORENA
	3. GATTO MAURO
	4. MARENGO ALESSANDRA
	5. MARCOLINI PAOLA
	6. D'AURIA NICOLINO
	7. IZZO TIZIANO
	8. GAUTIERI ENZO
ATA	1. PORRACCHIO ANTONINO (*)
DS	Dott. Carmelo CATALANO (*)

Sigg.	1. FORCISI MARIA GRAZIA
	2.
	3. LODOVICH DONATELLA (*)
	4. CITTI SYLVIE
Studenti	1. GRAZIADEI ASIA
	2. MAGNATI LEONARDO
	3. (*)
	4. LUPI LORENZO

Invitati permanenti	DSGA (*)	Antonietta VISCO
(*) Componenti Giunta Esecutiva		

### Oggetto: Convocazione Consiglio di Istituto

Il Consiglio d'Istituto viene convocato per il giorno Lunedì 29 ottobre 2018 alle ore 17,30 presso la Presidenza dell'Istituto per discutere i seguenti punti all'o.d.g.

### Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del DS
3. Comunicazioni del Presidente
4. Approvazione progetti
5. Chiusure prefestivi
6. Programma annuale 2019
7. Aumento quota massima per bando sostituzione sostituzione cappa laboratorio chimico/biologico
8. Regolamento di istituto
9. Limiti ISEE per richiesta rimborsi per libri di testo, viaggi di istruzione e stage.
10. Autorizzazione alla spesa per esperti esterni progetto teatro.
11. Autorizzazione alla spesa per esperto esterno assistente bagnante per ore curricolari e progetto nuoto per tutti.
12. Varie ed eventuali

IL PRESIDENTE  
 Signora Forcisi Maria Grazia

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465 - Telefax 0233301105  
 C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K  
 Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it  
 Sito Web : www.primolevibollate.gov.it

Acc. 2

INTELL. N. 800
29. OTT 2018
PROV. N. 4505 III. VII. 2

Prof. Nicolino D'Auria

Alla presidente del C.d'I. del Levi

Ai consiglieri e a tutti i docenti

**Oggetto : Dimissioni dalla carica di consigliere di istituto del Levi**

Gentili Presidente e Consiglieri,

a causa di sopravvenuti impegni familiari ed anche per lasciare spazio e possibilità di dare un contributo ad altri, con un fisiologico avvicendamento, rassegno con la presente le mie dimissioni dalla carica di consigliere.

In questa fase storica così travagliata per la scuola italiana, nella quale si stanno duramente attaccando i principi fondanti della pubblica istruzione statale, incluse le importanti funzioni del Consiglio d'istituto che si tendono a declassare a semplici mansioni notarili, auspico una maggiore consapevolezza circa la necessità di un cambiamento radicale rispetto alle modalità degli ultimi anni.

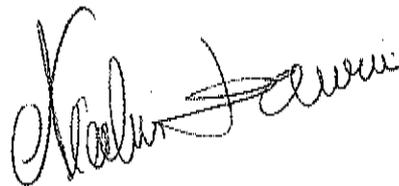
Cambiamento che mi sembra urgente soprattutto per il P. Levi, dove le incertezze sulla dirigenza della scuola avrebbero dovuto responsabilizzare maggiormente l'organo e potuto costituire un'occasione di rilancio per riappropriarsi delle sue funzioni in base alla Legge, che prevedono la definizione dell'indirizzo generale del servizio scolastico a monte, con il contributo di tutte le diverse sensibilità e tutte le componenti della comunità scolastica. Difendendo così la scuola pubblica dalle tante spinte che la vorrebbero sempre di più simile allo squallido modello delle scuole private, con i gravi danni alla collettività che ne conseguono.

Come avevo già ricordato nella seduta del 30-1-2017 (il cui verbale tuttora compare in Albo Pretorio senza la firma della presidente) . E senza repliche nel merito dei contenuti.

In conclusione auguro a tutti i consiglieri e soprattutto alla nostra scuola, una migliore prosecuzione della consiliatura e chiedo infine che la presente venga letta nella prossima seduta e allegata al verbale.

Bollate, 28 ottobre 2018

Prof. Nicolino D'Auria



	Denominazione Progetto	Docente Responsabile	COSTO PREVISTO	
1	Potenziamento attività di laboratorio	Buga, Gatto	3.425,00	pagamento studenti circa 15 euro cad.
2	Gruppo Teatrale	Benatti Gian Paolo	3.000,00	60 ore per regista finanziato PS7
3	Storia e storie - Laboratorio teatrale	Carosi Fabio	1.000,00	BANDO 9.200 € finanziato PS7 + 6.000 Fond. Cariplo
4	Stage Spagna			
5	Stage linguistico lavorativo in GB- Irlanda	Dell'Acqua, Ferrajoli		
6	Stage Germania	Fava Laurenti		
7	Stage Russia	Fava, Novitich		
8	Stage Francia Cannes Classi 4° ALL - MIM	Cassani		
9	Stage Francia Cap d'ALL Z'ALL e AFIM	Avanzini		
10	Transaja (scambio)	Cuoghi, Avanzini		
11	Scambio Finlandia	Benatti, Marcolini		
12	CISCO IT ESSENTIAL 1	Di Leo Lino	1.000,00	costo della licenza a carico del PS7
13	Liceo scientifico sportivo biennio	Buga, Ginestrini Montega		
14	Orientamento in uscita	Scappini Nadia	300,00	materiale di consumo per giornate campus a carico scuola
15	Sito Web	Contalieri Pietro (e 5/7 docenti)		
16	Biblioteca	Santini Giorgio	2.750,00	1750 € al Consorzio+1000 € per acquisti (da PS7)
17	Corso in preparazione a certificazione FCE B2 Inglese	Ferrajoli /Dell'acqua	1.050,00	Costo 1050 € pagati da studenti
18	Sport e DSA	Ginestrini		
19	Il modello standard e la fisica delle particelle	Giannoccaro- Buga		
20	Corsi di aggiornamento Chimica, colore arte; Chimica e cucina; Chimica e sostanze	Corso	100,00	100 € rimborso spese relatore
21	CSS Centro Sociastico Studentesco	Spano		
22	Nuovo per tutti Corso Base Autocad e Corso Avanzato	Ginestrini	1.300,00	€ 1300,00 assistenti bagnanti con PS7
23	Autocad	Lombardo		

24	Coordinamento CLIL	Fermi			
25	Progetto Ravella liceo scientifico	Addario Barbarossa			
26	Counseling (orientamento)	Petrelli			
27	Corsi aggiornamento a temi chimici tenuti da docenti universitari e specialisti aziendali di settore	Corso			
28	Laboratorio di Fisica Online	Malaventa			
29	Corso kung fu vietnamita	Ginestrini	500,00	costo istruttore € 500,00 da P57	
30	sportello recupero/potenziamento lingua inglese	Assom			
31	Attività pomeridiane per certificazione B1 e B2	Assom			pagamento con quote studenti +20 euro fotocopie
32	Stage di inglese nel Regno Unito e Irlanda	Assom			
33	Juvenes Translator	Dell'Acqua, Ferrajoli	300,00	€ 300,00 da P57	
34	Madrelingua inglese su terze RIM	Girolami			? ora eccedente alle 15 ore da P57
35	Olimpiadi della danza	Marengo			attività CSS
36	lab. artistico in alternativa ora di religione	Fiorillo	150,00	150 euro per materiale	
37	Educ. alla cittadinanza e legalità(Libera)	Fiorillo			
38	EduChange	Assom	?	? € 450,00 esterno	
39	Un libro on the radio	Fiorillo			
40	Muales?		700,00	700 materiale	
41	Dal progetto all'oggetto	Tarquini	4.200,00	4200 materiale di consumo finanziamento dal P57	
42	Viaggi di istruzione				
43	Festival dei diritti umani	Fiorillo			
44	Arte Secra	Izzo			
45	Pot. Storia dell'Arte liceo linguistico	Fava			
46	Orientamento in entrata JS	Santini Giorgio	2.000,00	€ 2.000,00 MATERIALE PER CAMPUS IN ENTRATA del funzionamento	
47	Volontariato e cittadinanza attiva	Izzo			
48	Asi indirizzo linguistico	Fava			
49	Alla scoperta del patrimonio	Fava			
50	Ora alternativa alla IRC	Landi			
51	Alfabetizzazione storia dell'arte biennio	Landi			
52	Certificazione DELE B1 lingua spagnola	Gaspardini Christian			

**Quadro sinottico degli stage linguisti dell'indirizzo Liceo Linguistico**

	Meta	Classi	Numero studenti	Docente referente	Docente accompagnatore	periodo	Durata
1	Finlandia	4A LS 4B LS	25	Benatti Marcolini	Benatti Marcolini	Dal 14/2 al 20/2	7 gg 6 ntt
2	Austria o Germania	5A LL	16	Laurenti	Laurenti + Altro docente	Dal 23/2 al 2/3	7 gg 6 ntt
3	Russia 1	5B LL	23	Novitchi	Novitchi + Altro docente	Dal 24/2 al 3/3	8 gg 7 ntt
4	Inghilterra 1	3A AM 3B RIM	45	Tallarico	Tallarico + Altro docente	Dal 23/3 al 31/3	8 gg 7 ntt
5	Inghilterra 2	3A BS 3B BS 3C CM	58	Cordasco	Cordasco + Altro docente	Dal 23/3 al 31/3	8 gg 7 ntt
6	Inghilterra 3	3A LL 3B LL 3C LL	54	Dell'Acqua	Dell'Acqua Ferrajoli	Dal 23/3 al 31/3	8 gg 7 ntt
7	Inghilterra 4	3A LS 3B LS	45	Ayna	Ayna Pozzi	Dal 23/3 al 31/3	8 gg 7 ntt
8	Russia 2 *	4A LL 4B LL **	12	Novitchi***	Novitchi + Altro docente	Dal 1/6 al 8/6	7 gg 6 nn
9	Valencia	4A LL 4B LL **	22	Gasparini	Gasparini + Altro docente	Dal 2/6 al 9/6	8 gg 7 ntt
10	Cap d'Ail	2A LL	18	Avanzini****	Avanzini + Altro docente	Dal 3/6 al 7/6	6 gg 5 ntt

\* Il secondo stage linguistico in Russia pare opportuno proporlo in un periodo dell'anno meteorologicamente più favorevole.

\*\* Le classi hanno una articolazione sulla terza lingua.

\*\*\* La professoressa Novitchi, nella eventualità che la madre lingua di Russo non fosse disponibile, deve essere messa in grado di accompagnare il gruppo delle quarte, in deroga a limite di un solo viaggio di istruzione/stage di partecipazione per docente.

\*\*\*\* Questa data si è resa necessaria poiché l'istituto di lingue a cui ci si appoggia abitualmente ha libero solo tale periodo.



# I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing  
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico  
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

---

## ELENCO GIORNI DI CHIUSURA - PREFESTIVI A.S. 2018/19

- 3.11.2018
- 24.12.2018
- 31.12.2018
- 5.1.2019
- 9.3.2019
- 20.4.2019
- 20.7.2019
- 27.7.2019
- 3.8.2019
- 10.8.2019
- 14.8.2018
- 16.8.2019
- 17.8.2019

La chiusura del 7.12.2018 verrà considerata festiva.



## I.T.C.S. PRIMO LEVI - BOLLATE

ITIS Amministrativo;Economico; ITIS Tecnologico; Biologico, Chimico;Liceo Linguistico, Liceo scientifico sportivo  
Liceo Scientifico Scienze Applicate, Liceo sportivo--EdA:IFP presso carcere

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) Tel. +39 023506465/ 023505973 sito [www.primolevibollate.gov.it](http://www.primolevibollate.gov.it) e-mail: [mitd330007@istruzione.it](mailto:mitd330007@istruzione.it)  
C.F. 80155410154 Cod.Min. MITD330007

### PROGRAMMA ANNUALE DI PREVISIONE FINANZIARIA PER L'ESERCIZIO 2019

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Redatta in conformità dell'art. 2, comma 3 del D.L. 1.2.2001 n°44

Il riconoscimento della autonomia delle istituzioni scolastiche, dettato dall'art. 1 del D.L. 1.2.2001 n°44 si basa essenzialmente sul conferimento della personalità giuridica di diritto pubblico delle istituzioni scolastiche, con conseguente attribuzione di autonomia organizzativa e didattica.

Il potere di autodeterminazione si sostanzia nella possibilità di progettare e realizzare interventi formativi diversificati, tenendo conto dei differenti contesti sociali e delle specifiche esigenze dei soggetti fruitori del servizio reso dalla scuola, con la dichiarata finalità di migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e apprendimento.

La Scuola quindi, come qualsiasi altra Amministrazione pubblica, è oggi chiamata a rispondere ai bisogni espressi dalla collettività, e il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività stabilite dal Piano dell'offerta formativa e perseguirne le finalità previste, attenendosi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

La presente relazione viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni e parametri:

- Regolamento di contabilità D.L. n. 44 del 01.02.2001;
- Legge n. 296 del 27.12.2006 comma 601;
- D.M. n. 21 del 21 marzo 2007;
- CCNL 2006-2009 del 29.11.2007 e successivi;
- Art. 2, comma 197 della legge finanziaria per il 2010 (cedolino unico);
- P.T.O.F. deliberato dal Consiglio d'Istituto
- Nota MIUR prot. 19270 del 28 settembre 2018.

Il Programma Annuale esprime la previsione della gestione finanziaria relativa all'attività dell'istituzione scolastica per il 2019 in termini di competenza.

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione oltre quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previsto nel piano dell'offerta formativa (P.T.O.F.).

La gestione finanziaria si conforma a tutti i principi dettati dal Decreto Interministeriale 44/2001 e, nel perseguire le sue finalità, rispetta i principi di trasparenza e veridicità.

Nel predisporre il Programma annuale 2019 dell'Istituto di Istruzione Tecnico Commerciali Statale di II Grado "Primo Levi" di Bollate (MI) si è tenuto conto dei dati caratterizzanti l'Istituzione Scolastica.

Il programma annuale individua il totale delle entrate, aggregandole per fonti di finanziamento e definisce il quadro delle uscite assegnando le risorse a ogni attività e progetto tramite schede finanziarie che rappresentano nel dettaglio le risorse a cui attingere e le spese da effettuare. Si articola in:

- attività: tutto ciò che è strumentale al raggiungimento delle finalità istituzionali che caratterizzano il servizio scolastico, processi obbligatori ed irrinunciabili, prevalentemente costi fissi,
- progetti: tutto ciò che attiene all'area progettuale in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa, sono processi facoltativi ma che apportano qualità alla scuola in quanto rappresentano lo sviluppo, l'approfondimento, e l'ampliamento delle proposte curriculari.

#### Definizione Budget Entrate

Per la stesura del programma annuale dell'Istituzione Scolastica si riutilizza l'avanzo di amministrazione relativo all'anno finanziario 2019 e si effettuano delle previsioni in Entrata di fondi da parte del Ministero, degli Enti Locali e dei privati in base a circolari e normative di seguito elencate.

L'entità della dotazione finanziaria su cui fare affidamento nel 2019 è stata comunicata alle scuole con la nota MIUR prot. 19270 del 28 settembre 2018.

Tale dotazione comprende

- il Finanziamento per il funzionamento amministrativo e didattico,
- il Compenso ai revisori dei Conti.
- i Fondi per la terzizzazione delle pulizie

Le cifre di cui sopra verranno indicate in Entrata all'Aggregato 02/01.

I finanziamenti relativi

- agli stipendi per i supplenti brevi,
- ai compensi per il miglioramento dell'offerta formativa (Fondo d'Istituto),
- alle funzioni strumentali per i docenti (art. 33 del CCNL 2007),
- agli incarichi specifici per il personale ATA (art. 47 del CCNL 2007),
- ai corrispettivi per i componenti delle Commissioni degli esami di Stato,
- ai compensi per le ore eccedenti effettuate dai docenti sulle assenze dei colleghi,
- ai compensi per le ore eccedenti effettuate dai docenti di educazione fisica per attività sportive,

in base dell'art. 2, comma 197 della legge finanziaria per il 2010 (cedolino unico) saranno virtuali. La corresponsione del dovuto verrà effettuata direttamente dal MEF, previa ordinazione di pagamento da parte dei Dirigenti Scolastici. Pertanto, nulla verrà iscritto nel programma annuale, fermo restando i limiti delle disponibilità di spesa e la libera contrattazione di quanto dovuto.

Per i rimborsi delle spese di missione ai Revisori dei Conti bisognerà attivarsi attingendo dalla dotazione complessiva per il funzionamento ripartendo le spese tra le scuole facenti parte dello stesso ambito territoriale.

Le indicazioni ministeriali sottolineano di non iscrivere ulteriori importi in entrata fino a specifica comunicazione da parte della Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio.

In sede di previsione non si procede pertanto ad ipotizzare ulteriori entrate.

Si provvederà ad incamerare fondi da parte:

- della Provincia per funzionamento e manutenzione,
- dei genitori degli alunni per contributi scolastici volontari, assicurazione volontaria, gite, stage, corsi e laboratori non curriculari,
- da privati per contributi vari
- per gli interessi bancari e postali

a saldo sulla base di accertamenti effettivi con variazioni di bilancio.

**Situazione amministrativa all'15.10.2018 (Mod. C)**

Dalla Situazione Amministrativa presunta al 15.10.2018 risulta un avanzo di amministrazione di € 694.190,35, così composto: € 521.886,27 sono relativi al Fondo di cassa, € 247.319,87 ai residui attivi ed € 75.015,79 ai residui passivi.

Fondo di cassa al 15.10.2018			€ 521.886,27
Residui Attivi	Anni precedenti 2018	€ 10.508,01	
	Esercizio 2018	€ 236.811,86	€ 247.319,87
Residui Passivi	Anni precedenti 2018	€ 14.528,64	
	Esercizio 2018	€ 60.487,15	€ 75.015,79
Avanzo di amministrazione al 15.10.2018			€ 694.190,35

**Avanzo di Amministrazione presunta 2018**

Codice	Progetto/Attività	
A01	Funzionamento amministrativo generale	141.949,75
A02	Funzionamento didattico generale	30.566,99
A03	Spese di personale	20.183,82

Codice	Progetto/Attività	
A04	Spese d'investimento	8.598,67
A05	Manutenzione edifici	20.667,61
P03	La Patente Europea del Computer	215,77
P04	Certificazione Lingue Straniere	1.450,88
P09	Stage lingua Inglese	20.506,63
P10	Stage lingua Tedesca	0,00
P11	Viaggi d'Istruzione e Uscite Didattiche	11.059,72
P13	Biblioteca	0,00
P18	Attività di Formazione	3.818,35
P24	AIR	2.410,00
P38	Scambio Finlandia	5.872,56
P50	Stage Terza Lingua Spagnolo	184,50
P51	Stage Francia	2.344,84
P53	Stage terza lingua Russo	14,00
P54	Alternanza Scuola Lavoro	102.710,27
P57	Progetti/attività finanziati contributo volontario	149.024,62
P59	Dispersione scolastica-Sperimentazione Didattica I	0,00
P60	ORIENTAMENTO	4.665,48
P61	10.8.1.A2-FESR-PON-LO-2015-115-"La scuola in rete"	0,04
P62	Convegni, Teatro, Manifestazioni, Festa Esami	5.949,88
P65	10.8.1.A3-FESR-PON-LO-2015-324-"Aule3.0-Infopoint"	56,84
P66	Progetto MUIR "Tra lago e montagna"	9.289,74
P67	Prog PON Percorsi ASL-Trasnazion.- azione 10.6.6B	52.785,00
P68	Prog PON - Liceo sportivo - azione 10.8.1.A5	48.000,42
P69	Progetto PON LAB. COMPETENZE BASE- 10.8.1.B2	25.000,00

### Previsione in Entrata 2019

#### Aggregazione 02 - Finanziamenti dello Stato

Assegnazione disposta sulla base dei criteri e dei parametri di cui alla nota MIUR prot. 19270 del 28 settembre 2018.

Finanziamento dello Stato - Dotazione	Prev. Iniziale
Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche	30.906,66
Compensi Collegio dei Revisori	2.172,00
Alternanza scuola lavoro L. 107/2015	30.064,46
Finanziamento per la terziarizzazione del servizio pulizie	59.129,06
<b>Totale</b>	<b>122.272,18</b>

**MODELLO A - ENTRATE**

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	694.190,35
	01	Non vincolato	
	02	Vincolato	
02		Finanziamenti dallo Stato	122.272,18
	01	Dotazione ordinaria	122.272,18
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria (I)	
	02	Dotazione perequativa (I)	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre istituzioni	
05		Contributi da privati	
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convinuale	
07		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	
08		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	

Per un totale entrate di € 815.462,53.

**Pianificazione delle attività**

Il fondo dell'istituzione scolastica e ogni altro stanziamento destinato alla retribuzione di prestazioni del personale saranno finalizzate alla valorizzazione ed allo sviluppo delle molteplici risorse umane esistenti nelle due scuole, allo sviluppo di attività per migliorare l'organizzazione complessiva e a sviluppare il lavoro delle commissioni e dei gruppi di lavoro, oltre che al riconoscimento dei maggiori impegni individuali del personale ed all'attuazione dei progetti legati al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

I fondi non strettamente legati alla retribuzione del personale verranno utilizzati per la realizzazione dei progetti preventivati dal Piano dell'Offerta Formativa, per garantire il normale funzionamento didattico ordinario e per il funzionamento amministrativo generale.

Anche quest'anno i progetti relativi al Piano dell'Offerta Formativa presentati puntano principalmente a:

- migliorare la qualità del livello dell'istruzione degli studenti,
- motivare, guidare e sostenere la prosecuzione dell'iter scolastico oltre l'adempimento dell'obbligo,
- fornire pari opportunità a tutti gli studenti,
- sostenere gli allievi, favorendone l'esercizio del senso critico, attraverso apposite iniziative formali e culturali,
- concorrere allo sviluppo delle capacità creative.

Per le specifiche riguardanti le linee guida, le strutture e le descrizioni analitiche dei progetti si rinvia al Piano dell'Offerta formativa.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modelli B) allegare al programma annuale stesso.

#### Analisi delle spese 2019

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
  - A01 funzionamento amministrativo generale;
  - A02 funzionamento didattico generale;
  - A03 spese di personale;
  - A04 spese di investimento;
  - A05 manutenzione degli edifici;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **GESTIONI ECONOMICHE**, ove presenti;
- **FONDO DI RISERVA**.

#### MODELLO A - USCITE

Si riportano in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
<b>A</b>		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	211.157,47
	A02	Funzionamento didattico generale	39.566,99
	A03	Spese di personale	21.183,82
	A04	Spese d'investimento	10.598,67
	A05	Manutenzione edifici	25.667,61
<b>P</b>		Progetti	
	P03	La Patente Europea del Computer	215,77
	P04	Certificazione Lingue Straniere	1.450,88
	P09	Stage lingua Inglese	20.506,63
	P10	Stage lingua Tedesca	0,00
	P11	Viaggi d'istruzione e Uscite Didattiche	11.059,72
	P13	Biblioteca	0,00
	P18	Attività di Formazione	6.818,35
	P24	AIR	2.410,00
	P38	Scambio Finlandia	5.872,56
	P50	Stage Terza Lingua Spagnolo	184,50
	P51	Stage Francia	2.344,84
	P53	Stage terza lingua Russo	14,00
	P54	Alternanza Scuola Lavoro	132.774,73
	P57	Progetti/attività finanziati contributo volontario	149.024,62
	P58	Percorsi triennali - Letture in carcere	0,00
	P59	Dispersione scolastica-Sperimentazione Didattica I	0,00
	P60	ORIENTAMENTO	6.665,48
	P61	10.9.1.A2-FESR-PON-LO-2015-115-"La scuola in rete"	0,04

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
	P62	Convegni, Teatro, Manifestazioni, Festa Esami	5.949,88
	P65	10.8.1.A3-FESR-PON-LO-2015-324-"Aule3.0-Infopoint"	56,84
	P66	Progetto MUIR "Tra lago e montagna"	9.289,74
	P67	Prog PON Percorsi ASL-Trasnazion.- azione 10.6.6B	52.785,00
	P68	Prog PON - Liceo sportivo - azione 10.8.1.A5	48.000,42
	P69	Progetto PON LAB. COMPETENZE BASE- 10.8.1.B2	25.000,00
<b>G</b>		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittoriale	0,00
<b>R</b>		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	1.000,00

Per un totale spese di € 789.598,56.

<b>Z</b>	<b>01</b>	Disponibilità finanziaria da programmare	26.863,97
----------	-----------	--	-----------

Totale a pareggio € 816.462,53.

#### Analisi dettagliata delle uscite 2019

<b>A</b>	<b>A01</b>	Funzionamento amministrativo generale	211.157,47
----------	------------	---------------------------------------	------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	141.949,75	01	Personale	2.587,65
02	Finanziamenti dallo Stato	69.207,72	02	Beni di consumo	23.816,19
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	96.797,55
			04	Altre spese	6.995,67
			07	Oneri finanziari	1.250,00
			08	Rimborsi e poste correttive	79.710,41

<b>A</b>	<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	39.566,99
----------	------------	----------------------------------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	30.566,99	02	Beni di consumo	8.600,00
02	Finanziamenti dallo Stato	9.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.966,99
			06	Beni d'investimento	18.000,00

<b>A</b>	<b>A03</b>	Spese di personale	21.183,82
----------	------------	--------------------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.183,82	01	Personale	19.120,03
02	Finanziamenti dallo Stato	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.063,79

<b>A</b>	<b>A04</b>	Spese d'investimento	10.598,67
----------	------------	----------------------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.598,67	06	Beni d'investimento	10.598,67
02	Finanziamenti dallo Stato	2.000,00			

A	A05	Manutenzione edifici	25.667,61
---	-----	----------------------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.667,61	02	Beni di consumo	7.000,00
02	Finanziamenti dallo Stato	3.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	18.667,61

P	P03	La Patente Europea del Computer	215,77
---	-----	---------------------------------	--------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	215,77	08	Rimborsi e poste correttive	215,77

P	P04	Certificazione Lingue Straniere	1.450,88
---	-----	---------------------------------	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.450,88	01	Personale	222,20
			04	Altre spese	1.228,68

P	P09	Stage lingua Inglese	20.506,63
---	-----	----------------------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.506,63	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	20.506,63

P	P10	Stage lingua Tedesca	0,00
---	-----	----------------------	------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

P	P11	Viaggi d'istruzione e Uscite Didattiche	11.059,72
---	-----	---	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.059,72	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.059,72

P	P13	Biblioteca	0,00
---	-----	------------	------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

P	P18	Attività di Formazione	6.818,35
---	-----	------------------------	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.818,35	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.818,35
02	Finanziamenti dallo Stato	3.000,00			

P	P24	AIR	2.410,00
---	-----	-----	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.410,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.410,00
			06	Beni d'investimento	1.000,00

P	P38	Scambio Finlandia	5.872,56
---	-----	-------------------	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.872,56	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.872,56

P	P50	Stage Terza Lingua Spagnolo	184,50
---	-----	-----------------------------	--------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	184,50	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	184,50

P	P51	Stage Francia	2.344,84
---	-----	---------------	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.344,84	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.344,84

P	P53	Stage terza lingua Russo	14,00
---	-----	--------------------------	-------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	14,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14,00

P	P54	Alternanza Scuola Lavoro	132.774,73
---	-----	--------------------------	------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	102.710,27	01	Personale	132.021,73
02	Finanziamenti dallo Stato	30.064,46	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	753,00

P	P57	Progetti/attività finanziati contributo volontario	149.024,62
---	-----	--	------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	149.024,62	02	Beni di consumo	33.400,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	31.100,00
			04	Altre spese	51.524,62
			06	Beni d'investimento	33.000,00

P	P58	Percorsi triennali - Letture in carcere	0,00
---	-----	---	------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

P	P59	Dispersione scolastica-Sperimentazione Didattica I	0,00
---	-----	--	------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

P	P60	ORIENTAMENTO	6.665,48
---	-----	--------------	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.665,48	01	Personale	3.569,85
02	Finanziamenti dallo Stato	2.000,00	02	Beni di consumo	3.095,63

P	P61	10.8.1.A2-FESR-PON-LO-2015-115-"La scuola in rete"	0,04
---	-----	--	------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	0,04	02	Beni di consumo	0,04

P	P62	Convegni, Teatro, Manifestazioni, Festa Esami	5.949,88
---	-----	---	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.949,88	02	Beni di consumo	881,60
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.068,28

P	P65	10.8.1.A3-FESR-PON-LO-2015-324-"Aule3.0-Infopoint"	56,84
---	-----	--	-------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	56,84	02	Beni di consumo	56,84

P	P66	Progetto MUIR "Tra lago e montagna"	9.289,74
---	-----	-------------------------------------	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.289,74	01	Personale	7.679,74
			08	Rimborsi e poste correttive	1.610,00

P	P67	Prog PON Percorsi ASL-Transazioni.- azione 10.6.6B	52.785,00
---	-----	--	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	52.785,00	01	Personale	19.550,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	33.235,00

P	P68	Prog PON - Liceo sportivo - azione 10.8.1.A5	48.000,42
---	-----	--	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	48.000,42	01	Personale	2.400,00
			06	Beni d'investimento	45.600,42

P	P69	Progetto PON LAB. COMPETENZE BASE- 10.8.1.B2	25.000,00
---	-----	--	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	25.000,00	01	Personale	3.750,00
			06	Beni d'investimento	21.250,00

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	1.000,00
---	-----	------------------	----------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.L. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 1,04% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la

cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.l. 44/2001.

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	26.863,97
---	-----	--	-----------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.2.0	26.863,97	Vincolati vari
2.1.0	1.000,00	Dotazione ordinaria

#### Fondo per le minute spese

Viene definito in € 800,00 l'importo totale del fondo per le minute spese a disposizione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Il Direttore dei S.G.A., preleverà periodicamente a seconda dei bisogni la quota di € 800,00.

In sede di ripristino della dotazione monetaria prelevata, le spese effettuate verranno attribuite ai capitoli di spesa correlati.

Il Programma annuale 2019 così predisposto, rispetta tutti i vincoli indicati nella normativa richiamata e permette la realizzazione di quanto indicato nel Piano dell'Offerta Formativa, proposto dal Collegio dei Docenti e deliberato dal Consiglio d'Istituto.

IL DIRETTORE S.G.A.  
Antonietta Visco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Carmelo Catalano

Giunta esecutiva del 20.10.2018

Delibera del Consiglio d'Istituto n. del

Parere positivo del Collegio dei revisori dei Conti espresso in data: verbale n.



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE PRIMO LEVI

20021 BOLLATE (MI) VIA VARALLI 20 C.F. 80155410154 C.M. MITD330007

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2019

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	694.190,35
	01 Non vincolato	694.190,35
	02 Vincolato	0,00
02	Finanziamenti dallo Stato	122.272,18
	01 Dotazione ordinaria	122.272,18
	02 Dotazione perequativa	0,00
	03 Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04 Altri finanziamenti vincolati	0,00
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00
03	Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01 Dotazione ordinaria (1)	0,00
	02 Dotazione perequativa (1)	0,00
	03 Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04 Altri finanziamenti vincolati	0,00
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	0,00
	01 Unione Europea	0,00
	02 Provincia non vincolati	0,00
	03 Provincia vincolati	0,00
	04 Comune non vincolati	0,00
	05 Comune vincolati	0,00
	06 Altre istituzioni	0,00
05	Contributi da privati	0,00
	01 Famiglie non vincolati	0,00
	02 Famiglie vincolati	0,00
	03 Altri non vincolati	0,00
	04 Altri vincolati	0,00
06	Proventi da gestioni economiche	0,00
	01 Azienda agraria	0,00
	02 Azienda speciale	0,00
	03 Attività per conto terzi	0,00
	04 Attività convittoriale	0,00
07	Altre entrate	0,00
	01 Interessi	0,00
	02 Rendite	0,00
	03 Alienazione di beni	0,00
	04 Diverse	0,00
08	Mutui	0,00
	01 Mutui	0,00
	02 Anticipazioni	0,00
<b>Totale entrate</b>		<b>816.462,53</b>



**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE PRIMO LEVI**

20021 BOLLATE (MI) VIA VARALLI 20 C.F. 80155410154 C.M. MITD330007

**PROGRAMMA ANNUALE**

Esercizio finanziario 2019

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>308.174,56</b>
A01	Funzionamento amministrativo generale	211.157,47
A02	Funzionamento didattico generale	39.586,99
A03	Spese di personale	21.183,82
A04	Spese d'investimento	10.598,67
A05	Manutenzione edifici	25.667,61
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>480.424,00</b>
P03	La Patente Europea del Computer	215,77
P04	Certificazione Lingue Straniere	1.450,88
P09	Stage lingua Inglese	20.506,63
P10	Stage lingua Tedesca	0,00
P11	Viaggi d'Istruzione e Uscite Didattiche	11.059,72
P13	Biblioteca	0,00
P18	Attività di Formazione	6.818,35
P24	AIR	2.410,00
P38	Scambio Finlandia	5.872,56
P50	Stage Tarza Lingua Spagnolo	184,50
P51	Stage Francia	2.344,84
P53	Stage terza lingua Russo	14,00
P54	Alternanza Scuola Lavoro	132.774,73
P57	Progetti/attività finanziati contributo volontario	149.024,62
P58	Percorsi triennali - Letture in carcere	0,00
P59	Dispersione scolastica-Sperimentazione Didattica I	0,00
P60	ORIENTAMENTO	6.665,48
P61	10.8.1.A2-FESR-PON-LO-2015-115-"La scuola in rete"	0,04
P62	Convegni, Teatro, Manifestazioni, Festa Esami	5.949,88
P65	10.8.1.A3-FESR-PON-LO-2015-324-"Aula3.0-Infopoint"	56,84
P66	Progetto MUIR "Tra lago e montagna"	9.289,74
P67	Prog PON Percorsi ASL-Trasnazion. - azione 10.6.6B	52.785,00
P68	Prog PON - Liceo sportivo - azione 10.8.1.A5	48.000,42
P69	Progetto PON LAB. COMPETENZE BASE- 10.8.1.B2	25.000,00
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>
G01	Azienda agraria	0,00
G02	Azienda speciale	0,00
G03	Attività per conto terzi	0,00
G04	Attività convittuale	0,00



**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE PRIMO LEVI**

20021 BOLLATE (MI) VIA VARALLI 20 C.F. 80155410154 C.M. MITD330007

**PROGRAMMA ANNUALE**

Esercizio finanziario 2019

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi
R	Fondo di riserva	1.000,00
R98	Fondo di riserva	1.000,00
Totale uscite		789.598,56
Z	Z01 Disponibilità finanziaria da programmare	26.863,97
Totale a pareggio		816.462,53

Predisposto dal dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Carmelo Catalano

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
Prof. Carmelo Catalano

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO  
Forcisi Maria Grazia

117



# I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing  
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico  
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP

BOLLATE 30.10.2018  
PROT. N. 4529/MI. A

Spett.le  
Alfa Espress snc  
Di Metallo Mario & C.  
Via Spirano 635  
24059 Urgnano (BG)

Spett.le  
Ristoservice srl  
c/o Cascina San Giovanni  
Via Buonarroti 40/B  
20862 Arcore (MB)

**Oggetto:** violazione contratto di appalto relativo alla gestione servizio bar, mensa e distributori presso l'ITCS PRIMO LEVI di Bollate (MI)

Il DS reggente dell'ITCS PRIMO LEVI DI BOLLATE, Prof. Catalano Carmelo, in qualità di rappresentante legale di codesto istituto, vista la delibera n. 80 del 29.10.18 del Consiglio d'Istituto, comunica quanto segue:

### PREMESSO

- 1) che in data 30.08.17 è stato sottoscritto un contratto di appalto relativo all'organizzazione e gestione dei servizi di cui all'oggetto, di seguito denominato semplicemente contratto di appalto, con decorrenza dalla sottoscrizione fino al 2020, sulla base di regolare bando di gara ed alle relative condizioni, con la ditta Alfa Espress snc di Metalli Mario & C.;
- 2) che in data 07.08.18 la ditta Alfa Espress comunica via mail la cessione del ramo di azienda, relativo alla gestione dei suddetti servizi, alla società Ristoservice srl;
- 3) che detta sostituzione nel contratto di appalto è illegittima, in quanto viola l'art.36 del contratto stesso, che così recita: "E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. La cessione è nulla ad ogni effetto. Non è consentito al gestore il subappalto o il subaffidamento del servizio nemmeno in forma parziale, pena la risoluzione contrattuale in danno."

Tanto premesso, il sottoscritto, nella sua qualità di dirigente scolastico p.t.,

### NON ACCETTA

l'attuale conduzione del servizio da parte della Ristoservice srl, in quanto nulla e non opponibile a codesto istituto scolastico né la cessione né la successione nel contratto stesso, per violazione dell'art.36 del contratto di appalto

### RISOLVE DI DIRITTO IL CONTRATTO DI APPALTO

così come previsto dall'art.41, nono punto, del contratto stesso, per accertata sostituzione del gestore da parte di un soggetto terzo nella gestione parziale o totale del servizio.

Tuttavia, al fine di evitare disagi all'utenza della scuola nel corrente anno scolastico, ormai

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465 - Telefax 0233301105  
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K  
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it  
Sito Web : www.primolevibollate.gov.it



# I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing  
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico  
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

avviato,

CONSENTE

la prosecuzione del servizio non oltre il 31 luglio 2019, con esecuzione puntuale delle prestazioni e ripristino delle condizioni previste dal contratto, che la Ristoservice, ad oggi ha arbitrariamente modificato. A tal fine, si precisa che verrà avviato un nuovo bando per l'a.s.2019-2020  
Bollate, 29.10.18

Distinti Saluti



Il DS reggente  
I.T.C.S. PRIMO LEVI BOLLATE  
Prof. Carmelo Catalano