



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

VERBALE n°16

26/02/2019

Il giorno Giovedì Martedì 26 Febbraio, alle ore 17.40 si riunisce presso la Presidenza il Consiglio d'Istituto dell'ITCS "Primo Levi", per discutere degli argomenti all'ordine del giorno [Allegato1: Lettera convocazione CdI].

OdG:

Sono presenti i DOCENTI: Benatti, Buga, Izzo, Gatto, Gautieri, Marengo, Marcolini; i GENITORI: Forcisi (Presidente), Lodovichi e Dall'Aglio, lo STUDENTE: Lupi, il DS Prof. Catalano; la DSGA Sig.ra Visco (invitata). Sono assenti la DOCENTE Dell'Aglio (giustificata) gli STUDENTI Graziadei, Ferraro e Kaja; il genitore : Citti.

Presiede la Sig.ra Forcisi M. Grazia, la funzione di Segretario è affidata al Prof. Izzo.

Verificata la presenza del numero legale la Presidente dichiara aperta la discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

-La P. Forcisi, aprendo la discussione col punto all'OdG, propone delle correzioni/integrazioni, queste dopo essere state concordate in consiglio verranno inviate ai consiglieri. Al verbale viene allegata una lettera dei genitori [Allegato 2]. Il verbale viene approvato da tutti ad eccezione di due astenuti il Prof. Izzo e il Sig. Dall'Aglio perchè assenti nella seduta precedente.

(Delibera N° 100)

2. Comunicazioni del DS -

il DS propone di mettere nell'odg due progetti sportivi.

UNANIMITA' **(Delibera 101)**

Il DS comunica gli esiti delle Iscrizioni [Allegato 3], sono confermate 11 classi prime.

Riguardo al Liceo Sportivo viene comunicato che è stata rifiutata un' ulteriore sezione.



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

3. Comunicazioni della Presidente.

La presidente cede la parola al rappresentante degli Studenti Lupi che espone il miglioramento dell'offerta di merchandising riguardo magliette e foto degli studenti. Informa che ci sarà un'aula per l'esposizione dei prodotti inerenti gli stessi. Le singole classi verseranno nei tempi dovuti il pagamento dei loro ordini attraverso le diverse modalità.

La consigliera Lodovichi chiede delucidazioni riguardo l'impossibilità dello svolgimento del viaggio d'istruzione delle classi 5 A e B LS, il quale non verrà effettuato anche per motivi economici.

Il DS risponde portando le ragioni della tempistica e di adeguate procedure che permettano una corretta organizzazione dei viaggi d'istruzione.

La Professoressa Buga sostiene per evitare tali inconvenienti che i consigli di classe debbano essere fatti in ottobre, perciò in anticipo rispetto a quelli di quest'anno scolastico svoltisi a novembre. Lupi chiede una figura di riferimento per i viaggi d'istruzione. Il DS ribadisce che essi sono di competenza dei cdc e l'organizzazione\ bando viene fatta dalla segreteria.

La professoressa Buga ribadisce la necessità comunque di una progettualità della Scuola e dei diversi indirizzi su quello che si vuole proporre, evitando di organizzare viaggi che esulino dalle finalità didattiche e di ritrovarsi in quinta con gite che siano di fatto una vacanza per le classi.

La professoressa Marengo per evitare che i cdc siano svolti troppo presto e senza le adeguate informazioni di cui necessitano gli insegnanti, propone di fissare i cdc per la fine di ottobre.

Lupi sostiene che nei Licei della nostra Scuola vi è una certa programmazione dei viaggi d'istruzione a differenza dei Tecnici.

4. Programma annuale 2019. Adeguamento al nuovo regolamento di contabilità. -La DSGA Signora Visco presenta il programma annuale del 2019 che è stato adeguato al nuovo regolamento di contabilità. Il programma è stato già discusso in giunta. [VEDI ALLEGATO].

Al programma annuale sono allegate anche le minute spese.

Il professor Benatti dichiara che sono stati persi dei finanziamenti di due progetti per mancanza di giustificazione di fatture.



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

Inoltre si prende atto che dal precedente gestore della Mensa\ ristorazione è stato ricavato un contributo di 14.500 euro, il professor Benatti si chiede come debbano essere gestiti questi soldi, se essi sono destinati al personale chiede che siano oggetto di contrattazione.

La DSGA risponde che il personale deve occuparsi della gestione della pulizia in sovrappiù di quanto lasciato dal servizio ristorazione e inoltre propone di destinare parte di essi alla visita ispettiva inerente l'HACCP .

IL DS allora propone una scorporazione della suddetta somma in cinquemila euro di spese per il personale o da controllo da discutere e assegnare in contrattazione e di destinare i rimanenti 9500 ai contributi volontari ex P57.

Il professor Gautieri inoltre propone riguardo le minute spese di lasciare per ciascuna il costo massimo di 60 euro e di alzare il tetto della somma di esse a 2.999,00 euro.

DELIBERA SU MINUTE SPESE

9 Favorevoli.

2 contrari: Lodovichi, Benatti.

1 non votante per ragioni di età Lupi. Approvata. **(DELIBERA 102)**

DELIBERA SU CONTRIBUTO MENSA E SCORPORAZIONE SECONDO PROPOSTA DEL DS.

10 favorevoli

1 contrario Gautieri

1 non votante Lupi . Approvata . **(DELIBERA 103)**

DELIBERA SU PROGRAMMA ANNUALE 2019

11 Favorevoli

1 non votante Lupi. **(DELIBERA 104)**

5

5. Conto consuntivo 2018

La DSGA espone il conto consuntivo 2018 [VEDI ALLEGATO] Il Professor Benatti esprime nuovamente il suo rammarico per il mancato utilizzo dei fondi MIUR del progetto “tra lago e montagna”.



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

Il CDI delibera il conto consuntivo 2018 con la seguente votazione:

11 Favorevoli

1 Non votante Lupi. **(DELIBERA 105)**

6. Regolamento acquisizione lavori, servizi e forniture .

Si concorda di rimandare la discussione del suddetto punto per mancanza di aggiornamenti

7. Richiesta Ufficio Tecnico per anno scolastico 2019-2020

Si delibera la richiesta dell'Ufficio tecnico per l'anno scolastico 2019-20 per la classe di concorso B017

UNAMITA' (12) **(DELIBERA 106)**

8. Deroga viaggio d'istruzione 5 A AFM a Malaga.

Si delibera deroga viaggio d'Istruzione per la suddetta classe nel mese di maggio 2019 con accompagnatori proff. Barone e Casadei.

6 favorevoli

3 astenuti

2 contrari **(DELIBERA 107)**

9 Cogestione corrente anno scolastico.

IL DS fa presente che il progetto presentato dai ragazzi è incompleto, mancante in varie sue parti e quindi è stato respinto dal collegio docenti svoltosi in data odierna.

Lupi sostiene che ha aspettato l'assemblea d'Istituto per formare una commissione di lavoro preparatoria dove sarebbero state sanate quelle mancanze organizzative.

Il Ds fa notare infatti che non risultano docenti coinvolti e la cogestione va fatta in momenti adeguati dell'anno scolastico.

Il professor. Gatto fa notare rispetto alla cogestione dell'anno scolastico precedente della difficoltà nella gestione delle palestre dove vi si riversava un enorme numero di studenti rispetto al resto degli altri luoghi della Scuola.



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

La professoressa Buga fa notare come la cogestione sia una cosa seria che andrebbe valorizzata e pensata meglio.

Negli anni passati molti sono stati coinvolti nei tornei sportivi, molti stanno a casa e tanti fanno sorveglianza. Va organizzata meglio, come fanno le altre scuole partendo prima con progetti e gente di spessore.

Al massimo si può pensare a una giornata dello Sport o giornate culturali tematiche. La professoressa sottolinea la mancanza di una riflessione sulla riforma dell'esame di Stato. Il Signor Dall'Aglio chiede se Lupi ha provato a coinvolgere tutte le componenti della Scuola (Studenti, docenti, genitori).

Lo Studente Lupi fa notare che c'è stato anche uno scarso interesse attorno all'assemblea d'istituto.

Riguardo l'Esame di Stato replica che è in progetto da parte loro un incontro richiesto alla professoressa Tarelli con le classi quinte.

Si procede alla Votazione.

11 contrari

1 astenuto Lupi. **(DELIBERA 108)**

Il Signor Dall'Aglio lascia la seduta alle 20.24.

10. Approvazione nuovo Logo d'Istituto.

Il Professor Benatti illustra il percorso che ha portato alla realizzazione del nuovo logo d'istituto facendo riferimento alla lettera inviata ai consiglieri dal Prof. Confalonieri [vedi allegato].

Dopo discussione si conviene che saranno apportate delle modifiche necessarie a sarà riproposto all'attenzione di un prossimo CDI.

11. Programma timbratura del Personale ATA.

Il DS in riferimento a questo punto dell'Odg fa presente che il problema della gestione del personale non è di competenza del CDI ma della DSGA.



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

La DSGA espone le difficoltà tecniche della macchinetta oblitteratrice e del programma di timbratura, dicendo che le eventuali correzioni vanno fatte a mano.

Il Professor Benatti dichiara che ha posto quest'argomento all'odg con la finalità di rendere un servizio ai lavoratori del Levi in termini di riconoscimento del lavoro svolto in tempi adeguati e non è sua intenzione arrecare danno al personale ATA.

La DSGA dichiara che non è sempre facile come personale di segreteria stare dietro la mole di lavoro quotidiana e questo spesso comporta difficoltà nello svolgimento delle diverse mansioni.

12. Sportello psicologico

La presidente illustra la necessità e l'utilità di uno sportello psicologico a cadenza settimanale e propone un bando per il prossimo anno scolastico. Il CDI stabilisce un tetto massimo di cinquemila euro.

11 Favorevoli, unanimità.

(DELIBERA 109)

13. Mensa

Si discute sulla Mensa, il DS dichiara che è ancora in attesa delle certificazioni richieste sui requisiti dalla Ristoservice per accedere\ subentrare al bando della nostra Scuola.

Il Professor Gautieri evidenzia l'innalzamento di alcuni prezzi e la mancanza di alcuni prodotti a basso prezzo nella presentazione quotidiana.

Il DS propone la ricostituzione di una commissione mensa che svolga i compiti che sono di sua competenza.

Viene inoltre rigettata la proposta di lavori di modifica che la ristoservice ha presentato.

11 Favorevoli, unanimità.

(DELIBERA 110)



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico opzione Sportivo - Corsi IeFP*

14. Quadro orario carcere

Si delibera il cambio orario disciplinare del carcere come ratificato dal collegio docenti odierno e come da allegato.

11 favorevoli, unanimità.

(DELIBERA 111)

15. Progetti Sportivi

Vengono sottoposti al CDI due progetti sportivi uno di arbitraggio di Minibasket e uno di nuoto in orari curricolari. Dal titolo "corso di Arbitro minibasket" e "sa nuotare" 1\2.

favorevoli 11

(DELIBERA 112)

16. Varie ed eventuali

il Professor Gatto chiede che venga messa a verbale una lettera di precisazioni del Professor Fava inerente la sua missiva del 15 Dicembre 2018.

I lavori del Consiglio terminano alle h 21,30.

Il Segretario

Izzo Tiziano

La Presidente

Forcisi M. Grazia