



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 52

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020;

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore (Presidente)	x	
Sylvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

- VISTO** il punto n. **11** all'ordine del giorno
VISTO D.I. 129/2018
VISTE le note ministeriali n. 312/2012 e n. 593/2013
PRESO ATTO delle spese sostenute nell'a.s. 2019/20 a valere su tali contributi
CONSIDERATO il parziale utilizzo di laboratori e in generale dei servizi finanziati con i suddetti contributi nell'a.s. 2019/20 e nel corrente a.s. 2020/21, per la mancata attività didattica in presenza
CONSIDERATE le difficoltà economiche in cui versano numerose famiglie come conseguenza delle restrizioni che sono state imposte dalla perdurante emergenza sanitaria
PRESO ATTO dei finanziamenti straordinari assegnati al nostro Istituto negli ultimi mesi

con la seguente votazione espressa in forma palese: all'unanimità (2 studenti non partecipano alla votazione in quanto minorenni)

DELIBERA

di fissare in 50,00 € la quota del contributo volontario **per il solo anno scolastico 2020/21**.

Il Segretario verbalizzante
(Prof. Chiara Vacchiano)

Il Presidente del C.I.
(Sig. Monica Casali)



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 51

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020;

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore (Presidente)	x	
Sylvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

VISTO il punto n. 10 all'ordine del giorno
VISTO l'art. 10 co. 3 del D.Lgs. 297/94
PRESO ATTO della delibera del Collegio dei Docenti (n. 12 del 10.09.2020)
PRESO ATTO delle delibere del Collegio dei Docenti (dalla n. 30 alla n. 47 del 06.11.2020)
CONSIDERATE il perdurare dell'emergenza epidemiologica e le norme emanate per la prevenzione del contagio

con la seguente votazione espressa in forma palese: Favorevoli 10 Contrari 0 Astenuti 3 (2 studenti non partecipano alla votazione in quanto minorenni)

DELIBERA

di approvare i Progetti, di cui all'elenco in allegato e come acquisiti agli atti, limitatamente alla possibilità di svilupparli in modo compatibile con le norme anti-Covid.

Il Segretario verbalizzante
(Prof. Chiara Vacchiano)

Il Presidente del C.I.
(Sig. Monica Casali)



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 50

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore	x	
Silvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

VISTO il punto n. 9 all'ordine del giorno

VISTO l'art. 10 co. 3 del D.Lgs. 297/94

VISTO l'art. 10 del D.I. n. 129 del 28.08.2018

RICHIAMATA la delibera n. 19 del 16.01.2020 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'E.F. 2020

VERIFICATO che lo stato di attuazione del Programma Annuale richiede interventi di modifica con le seguenti motivazioni: assestamento sulle previsioni di entrata al 30.11.2020

con la seguente votazione espressa in forma palese: Favorevoli 14 Contrari 0 Astenuti 0 (2 studenti non partecipano alla votazione in quanto minorenni)

DELIBERA

di approvare le seguenti modifiche del Programma Annuale E.F. 2020:

ENTRATA

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
2	2	3	Finanziamenti dall'Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) - PON SMART CLASS CARCERE 10.8.6C-FESR PON-LO-2020-3	5.000,00
3	1	0	Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria	22.372,78

			Quota funzionamento sett dic 2020 15.941,01, FONDI COMPET. TRASV. ORIENTAM. 6.431,77	
3	6	5	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato contrib. ASSISTENZA PSICOLOGICA 1.600,00, CONTR. ORIENTAMENTO 1.424,08	3.024,08
3	6	7	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Risorse DL 137/2020 Strumenti per la DAD	12.666,74
4	4	0	Finanziamenti dalla Regione - Altri finanziamenti vincolati RIMBORSO COMPENSO PAGAMENTO PRESIDENTE COMM. ESAMI DI QUALIFICA	694,40
6	4	3	Contributi da privati - Contributi per visite, viaggi e studio all'estero - Stage linguistici residuo prelievo stage Inghilterra	610,00
6	7	1	Contributi da privati - Altri contributi da famiglie non vincolati - Esami in lingua e corsi vari corso inglese 2613,00, tedesco 80,00, nuoto 0,30	2.693,30
6	7	2	Contributi da privati - Altri contributi da famiglie non vincolati - Conferenze e varie esami idoneità	100,00
6	11	0	Contributi da privati - Contributi da imprese vincolati prelievo assegno ARFOTUR per PON ASL	429,39

PROGETTI/ATTIVITA' ENTRATA

Progetto/ Attività	Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
A02	3	1	0	Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria	14.666,97
A04	3	1	0	Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria PCTO	6.431,77
A10	3	6	5	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato CONTRIB. MIUR PER ORIENTAMENTO IN USCITA	1.424,08
A12	4	4	0	Finanziamenti dalla Regione - Altri finanziamenti vincolati	694,40
A12	6	7	2	Contributi da privati - Altri contributi da famiglie non vincolati - Conferenze e varie	100,00
A14	6	4	3	Contributi da privati - Contributi per visite, viaggi e studio all'estero - Stage linguistici	610,00
A20	6	11	0	Contributi da privati - Contributi da imprese vincolati	429,39
A30	2	2	3	Finanziamenti dall'Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) - PON SMART CLASS CARCERE 10.8.6C-FESR PON-LO-2020-3	5.000,00
A32	3	1	0	Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria integrazione spese su dl 18/2020 per la didattica a distanza	1.274,04
A33	3	6	7	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Risorse DL 137/2020	12.666,74
P02	3	6	5	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato CONTRIBUTO MIUR PER ASSISTENZA PSICOLOGICA	1.600,00
P03	6	7	1	Contributi da privati - Altri contributi da famiglie non vincolati - Esami in lingua e corsi vari	0,30
P07	6	7	1	Contributi da privati - Altri contributi da famiglie non vincolati - Esami in lingua e corsi vari	2.693,00

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Chiara Vacchiano)

Chiara Vacchiano

Il Presidente del C.I.
(Sig.ra Monica Casali)

Monica Casali

ore FIS/PCTO

N.	Denominazione Progetto	Docente Responsabile	int	non insegn	insegn	AA	coll scol	Costo	non insegn	insegn	ore da altri fondi				Costo + oneri	esperti esterni	ORE ESTERNI	acquisti	finanz	finanz esterni
											AA	Costo	insegn	AA						
1	Orientamento in entrata ES	Santini	x	320			20	€ 5.850,00									€ 2.000,00			
2	Gruppo Teatrale (LAVINI)	Benatti	x	30			10	€ 650,00									€ 0,00			da fond CARIPLO + contri volont
3	Storia e storia	Carosi				5	10	€ 197,50							€ 10.000,00	200	€ 350,00			da contri volont
4	Potenziamento attività di laboratorio	Buga, Gatto	x			5		€ 72,50							€ 4.400,00	125				dagli studenti
5	Ginevra, tra scienza e istituzioni europee	Buga, Pirotta, Malavenda	x	10				€ 175,00									€ 150,00			
6	Approfondimenti in campo scientifico	Vacchiano, Corso	x	10				€ 175,00												
7	Sito web e strumenti tecnici per la DAD	Confalonieri	x	80				€ 1.400,00												
8	certificazione inglese - Cambridge	Ferrajoli /Dell'Acqua						€ 0,00		30h/corso	5									dagli studenti
9	certificazione inglese - Trinity	Assom						€ 0,00		10h/corso	5									dagli studenti
10	Goethe-Zertifikat-B1 (certif tedesco)	Ferron	pot					€ 0,00												
11	TALKS	Assom	x					€ 0,00										€ 100,00		
12	Scambio Finlandia	Benatti, Marcolini	x	75				€ 1.312,50										?		
13	Interpretariato e traduzione simultanea	Cuoghi	x	10				€ 175,00												
14	Orientamento in uscita	Scappini	x					€ 0,00	30	12				€ 945,00						€ 1.254,02
15	Sviluppo competenze professionali (ec. aziendale sex carceraria)	Valdameri	pot					€ 0,00												
16	L'Opera in classe (classi sede carceraria)	Cellai						€ 0,00												€ 500,00
17	Sportello per il successo formativo e per il benessere psicologico a scuola	Maggio	pot					€ 0,00												
18	UNA PARTE DELL'ORGANIZZAZIONE DIDATTICA Covid-19 a.s. 2020-2021	Buga		50				€ 875,00												
19	lock... ubi Per un piano di lavoro integrato. (scuola-carceri)	De Berti	pot					€ 0,00												

Allegato delibera n. 51 del 27.11.2020

Flavio Carosi

ATAACCHIA



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 53

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente		
Giovanna Cavallone	Docente		
Nicolino D'Auria	Docente		
Gaetana Dell'Aglio	Docente		
Enzo Gautieri	Docente		
Tiziano Izzo	Docente		
Anna Tarallo	Docente		
Chiara Dolores Vacchiano	Docente		
Monica Casali	Genitore		
Silvie Citti	Genitore		
Eugenio Forcinito	Genitore		
Sonia Manera	Genitore		
Alice Simonato	Studente		
Lorenzo Lupi	Studente		
Michela Monteleone	Studente		
Gabriele Toffoletto	Studente		

VISTO il punto n. 13 all'ordine del giorno

VISTA la circolare MI n. 20651 del 12.11.2020

RICHIAMATE le delibere del Consiglio di istituto che definiscono rispettivamente i criteri di precedenza nell'ammissione alle classi Prime (n. 84 del 13.12.2018) e in particolare alle classi Prime del Liceo Scientifico - Opzione sportivo (n. 85 del 13.12.2018)

con la seguente votazione espressa in forma palese: unanimità

DELIBERA

di approvare i seguenti criteri di precedenza nell'ammissione alle Classi Prime a.s 2021/22:

Criteri generali di ammissione alle Classi Prime (sede di via Varalli)

In caso richieste di iscrizione in eccedenza, sono definiti i seguenti criteri di precedenza per l'ammissione (nell'ordine):

1. giudizio orientativo conforme, con precedenza a:
 - a. chi ha fratelli/sorelle che frequentano l'istituto
 - b. chi ha residenza/domicilio a Bollate
 - c. chi ha età anagrafica minore

- (in caso di parità: sorteggio)
2. fratelli/sorelle che frequentano l'istituto
 3. residenza/domicilio a Bollate
 4. età anagrafica minore
- in caso di ulteriore parità: sorteggio

Criteri specifici di ammissione alle Classi Prime del Liceo Scientifico - opzione Sportivo

Vengono confermati quelli già in adozione.

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Chiara Vacchiano)



Il Presidente del C.I.
(Sig.ra Monica Casali)





I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 54

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020;

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore	x	
Silvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

- VISTO** il punto n. 14 all'ordine del giorno
VISTO l'art. 10 co. 3 lett. a del D.Lgs. 297/94
VISTA la L. n. 35 del 22.05.2020, Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 19 del 25..032020;
VISTO il D.M. n. 39 del 26.06.2020 (Piano scuola 2020/2021);
VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 06.08.2020;
CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
VISTO il Protocollo di sicurezza emanato da questa Istituzione Scolastica

con la seguente votazione espressa in forma palese: unanimità

DELIBERA

di approvare il seguente Protocollo per i laboratori di Biologia, come segue:

- In laboratorio può essere accolto un **numero di studenti** tale da consentire il distanziamento fisico. Tale distanziamento dovrà riguardare le singole postazioni di lavoro, nonché gli studenti che operano su quella postazione. Qualora questa condizione non fosse realizzabile, si dovrà pensare ad una turnazione.
- **Un gruppo di lavoro** su una postazione sarà costituito da due, massimo tre studenti, quando non si possa svolgere l'attività individualmente.
- **Gli spostamenti** degli studenti all'interno del laboratorio vanno limitati alla stretta necessità, e coordinati in modo da evitare assembramenti.
- Il laboratorio deve rimanere **sgombro dai banchi** tradizionalmente usati per le lezioni teoriche (ad eccezione della cattedra), mentre sono eventualmente lasciati a disposizione sgabelli e/o sedie.
- **Giacche, cappotti, ombrelli:** si ipotizza di lasciarli nell'aula di appartenenza, **anche quando l'accesso ai laboratori si verifichi in prima o ultima ora**. Si portano in laboratorio solo i materiali necessari allo svolgimento dell'attività. L'aula viene chiusa a chiave.
- È obbligatorio indossare **il camice**, ad uso strettamente personale. Il camice verrà portato da casa all'interno di una borsa, nella quale verrà riposto al termine dell'attività, e riportato a casa. Lo studente che fosse sprovvisto di camice non può svolgere l'attività. In ogni caso ci sarà annotazione sul registro.
- Ogni studente dovrà disporre di una serie di **DPI acquistati personalmente** quali occhiali, guanti usa e getta e visiera facciale. In particolare, gli occhiali risultano indispensabili per l'utilizzo di strumentazione dotata di oculare (microscopi, rifrattometri, etc), e le visiere facciali qualora il protocollo sperimentale richiedesse una vicinanza operativa inferiore ad un metro. L'utilizzo dei guanti è funzionale a pratiche per le quali la sola igienizzazione delle mani risulti insufficiente. Chi non porta i DPI il giorno dell'esperimento non lavora!
- A fine lezione **i guanti** andranno lavati con acqua e sapone, quindi tolti e smaltiti come raccolta indifferenziata.
- All'ingresso in laboratorio, prima dell'occupazione di ogni postazione o dell'utilizzo di qualunque materiale, lo studente dovrà **igienizzare le mani** con i prodotti appositi (forniti dall'Istituto).
- All'interno del laboratorio dovrà essere garantito un adeguato e costante **ricambio d'aria**.
- **A fine attività**, prima di lasciare il laboratorio, gli insegnanti e gli studenti si faranno carico del riordino dei materiali e della ordinaria pulizia delle postazioni. Prima di uscire dal laboratorio, sarà necessario che gli studenti si lavino le mani o le igienizzino nuovamente. **Tra un'attività di laboratorio e la successiva è auspicabile che intercorra un periodo di tempo congruo ai fini della sanificazione dello spazio da parte del Personale dedicato.**

Il presente protocollo rimarrà in vigore per tutta la durata dell'emergenza sanitaria.

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Chiara Vacchiano)



Il Presidente del C.I.
(Sig.ra Monica Casali)





I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP*

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 55

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020;

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore	x	
Silvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

- VISTO** il punto n. 14 all'ordine del giorno
VISTO l'art. 10 co. 3 lett. a del D.Lgs. 297/94
VISTA la L. n. 35 del 22.05.2020, Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 19 del 25..032020;
VISTO il D.M. n. 39 del 26.06.2020 (Piano scuola 2020/2021);
VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 06.08.2020;
CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
VISTO il Protocollo di sicurezza emanato da questa Istituzione Scolastica

con la seguente votazione espressa in forma palese: unanimità

DELIBERA

di approvare il seguente Protocollo per i laboratori di Chimica e Fisica, come segue:

- Gli spazi dei laboratori sono dedicati esclusivamente all'attività sperimentale (i tavoli di classe saranno assenti);
- l'accesso è consentito solo alle classi in orario, vietato fuori orario (il Progetto Liceo potrà svolgersi previa prenotazione degli spazi secondo le indicazioni delle Materie Ch-Biol-Fis);
- trattandosi di attività dinamica, con la possibilità che venga meno il distanziamento, tutti i soggetti presenti in laboratorio sono tenuti ad usare la mascherina chirurgica e la maschera facciale in plexiglass;
- il camice è personale e non potrà essere lasciato a scuola;
- data la complessità dello spazio, la varietà dei materiali e delle operazioni le attività si svolgeranno indossando i guanti;
- per l'utilizzo di strumentazione con oculare (microscopi, rifrattometri, ecc.) l'operatore è inderogabilmente tenuto ad usare gli occhiali di laboratorio
- si lavorerà con gli usuali gruppi; le postazioni verranno razionalizzate al fine di distanziarle il più possibile (1m tra gli studenti di gruppi diversi contigui); gli studenti che operano in ciascun gruppo staranno distanziati il più possibile compatibilmente con le attività in corso di svolgimento;
- l'accesso alle strumentazioni/strutture ecc. comuni è ammesso solo per singolo soggetto/gruppo; fanno eccezione gli impianti pilota situati nel locale LAB C6 ai quali accederanno contemporaneamente più gruppi lavoro;
- l'orario di laboratorio prevede l'intervallo di un'ora tra diverse classi al fine di garantire la sanificazione;
- i guanti, il camice le maschere e gli occhiali sono una incombenza del singolo studente.

Procedura di utilizzo:

- la classe accede allo spazio e si sanifica le mani;
- gli studenti raggiungono la postazione del gruppo e tutti 2 indossano i guanti;
- si inizia l'attività;
- conclusa l'attività si riordinano materiali e strumenti, si pulisce la postazione di lavoro;
- tutti gettano i guanti, si lavano le mani e escono dallo spazio;
- gli insegnanti indicano su apposito modulo eventuali necessità di sanificazione aggiuntive;
- l'Assistente tecnico sanifica la struttura generale (banchi di laboratorio, tavolo bilance ecc. ed eventuali strutture indicate dall'insegnante).

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Chiara Vacchiano)



Il Presidente del C.I.
(Sig.ra Monica Casali)



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 56

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020;

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore	x	
Silvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

- VISTO** il punto n. 14 all'ordine del giorno
VISTO l'art. 10 co. 3 lett. a del D.Lgs. 297/94
VISTA la L. n. 35 del 22.05.2020, Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 19 del 25..032020;
VISTO il D.M. n. 39 del 26.06.2020 (Piano scuola 2020/2021);
VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 06.08.2020;
CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
VISTO il Protocollo di sicurezza emanato da questa Istituzione Scolastica

con la seguente votazione espressa in forma palese: unanimità

DELIBERA

di approvare il seguente Protocollo per i laboratorio di Informatica, come segue:

1. L'accesso ai laboratori è consentito solamente alle classi come da orario scolastico, salvo prenotazione del laboratorio stesso da parte del docente interessato.
2. Il docente prende in carico la classe dalla sua aula e la accompagna in laboratorio; nel caso l'accesso sia previsto alla prima ora di lezione, gli studenti accederanno direttamente al laboratorio seguendo il percorso opportuno.
3. Gli studenti, tranne quelli che hanno lezione in laboratorio alla prima o ultima ora, lasceranno in aula giacche, cappotti, ombrelli e qualunque cosa non serva allo svolgimento della lezione. L'aula verrà chiusa a chiave.
4. All'ingresso in laboratorio, i docenti e gli studenti provvederanno a igienizzare le mani e a sanificare la propria postazione (tastiera, mouse, ecc).
5. È fatto obbligo alle persone presenti in laboratorio di indossare sempre la mascherina chirurgica e di mantenere la distanza minima di 1 metro. Ove non fosse possibile mantenere la distanza minima, gli studenti sono tenuti ad indossare obbligatoriamente una visiera in plastica trasparente, oltre alla mascherina chirurgica.
6. Gli studenti restano alla propria postazione individuale per tutta la durata della lezione, salvo autorizzazione del docente (essere chiamati alla cattedra; dover andare in bagno, ecc).
7. Alla fine della lezione, gli studenti si igienizzano le mani e vengono accompagnati dal docente alla propria aula o all'uscita.
8. All'interno del laboratorio deve essere garantito un adeguato e costante ricambio d'aria.
9. È vietato mangiare e bere in laboratorio. In caso l'intervallo sia previsto a cavallo di due ore consecutive di laboratorio, gli studenti lo svolgeranno al termine della seconda ora di lezione, al rientro in aula.

Il presente protocollo rimarrà in vigore per tutta la durata dell'emergenza sanitaria.

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Chiara Vacchiano)



Il Presidente del C.I.
(Sig.ra Monica Casali)





I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP*

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 57

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020;

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore	x	
Silvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

- VISTO** il punto n. 14 all'ordine del giorno
VISTO l'art. 10 co. 3 lett. a del D.Lgs. 297/94
VISTA la L. n. 35 del 22.05.2020, Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 19 del 25.03.2020;
VISTO il D.M. n. 39 del 26.06.2020 (Piano scuola 2020/2021);
VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 06.08.2020;
VISTE le Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere, emanate ai sensi del DPCM del 17.05.2020 art. 1 lettera f)
CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
VISTO il Protocollo di sicurezza emanato da questa Istituzione Scolastica

con la seguente votazione espressa in forma palese: unanimità

DELIBERA

di approvare il seguente Protocollo di Scienze motorie, come segue:

Gli studenti nelle attività di scienze motorie sono tenuti ad osservare il seguente codice di condotta:

- corretto uso della mascherina
- mantenimento della distanza interpersonale:
 - almeno 1 m negli spogliatoi
 - almeno 2 m durante l'attività fisica
- rispetto del divieto di assembramento
- corretta igienizzazione delle mani
- corretto deposito dei propri zaini e/o borse negli spazi dedicati, evitando la promiscuità e/o un uso comune degli stessi
- il corretto utilizzo dei bagni della palestra, come da protocollo adottato negli altri bagni dell'Istituto

Si suggerirà l'utilizzo di sacchetti per riporre indumenti, calzature smesse e sostituite

Si svolgeranno attività motorie compatibili alle vigenti normative anti-Covid:

- sono esclusi i giochi di squadra
- sono previsti i fondamentali individuali dei giochi sportivi; gli esercizi di riscaldamento e preparazione per l'atletica leggera; attività atletiche individuali
- palloni e piccoli attrezzi devono essere utilizzati in modo non promiscuo: sono ammessi solo attività individuali o i giochi a coppie, con frequente igienizzazione delle mani
- sarà valorizzata l'attività sportiva all'aperto, compatibilmente con la situazione meteorologica

Il presente protocollo potrà subire modifiche in base agli aggiornamenti da parte dei Ministeri competenti e delle federazioni sportive, sentiti il Dirigente, il Responsabile per la sicurezza e il Referente Covid.

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Chiara Vacchiano)



Il Presidente del C.I.
(Sig.ra Monica Casali)





I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 - 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

DELIBERA n. 58

Il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** nella seduta del **27 novembre 2020**, aggiornamento di quella del 23 novembre 2020;

VERIFICATA la presenza del numero legale dei componenti:

Nome	Componente	presente	assente
Elisabetta Boselli	Dirigente Scolastico	x	
Morena Buga	Docente	x	
Giovanna Cavallone	Docente	x	
Nicolino D'Auria	Docente		x
Gaetana Dell'Aglio	Docente	x	
Enzo Gautieri	Docente	x	
Tiziano Izzo	Docente	x	
Anna Tarallo	Docente	x	
Chiara Dolores Vacchiano	Docente	x	
Monica Casali	Genitore (Presidente)	x	
Sylvie Citti	Genitore	x	
Eugenio Forcinito	Genitore		x
Sonia Manera	Genitore	x	
Alice Simonato	Studente	x	
Lorenzo Lupi	Studente	x	
Michela Monteleone	Studente	x	
Gabriele Toffoletto	Studente	x	

VISTO il punto n. 15 all'ordine del giorno

VISTO il D.I. 129/2018

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto (n. 6 del 11.01.207) sull'entità del fondo per le minute spese

VISTO che il Progetto "Approfondimenti in campo scientifico" approvato dal Collegio dei Docenti (delibera n. 34 del 03.11.2020) e da questo Consiglio di Istituto (delibera n. 51 del 27.11.2020) prevede la sottoscrizione di un abbonamento online alla rivista Journal of Chemical Education (costo presunto: 150,00 € circa)

PRESO ATTO che è necessario provvedere a tale sottoscrizione con pagamento mediante carta di credito in quanto trattasi di pagamento in valuta estera

PRESO ATTO della disponibilità della referente del progetto, prof.ssa Vacchiano, a provvedere con propria carta di credito al suddetto pagamento, a fronte della restituzione della somma a mezzo del fondo per le minute spese

con la seguente votazione espressa in forma palese: all'unanimità (2 studenti non partecipano alla votazione in quanto minorenni)

DELIBERA

di autorizzare per il solo acquisto in premessa che il tetto per le minute spese venga elevato a 200,00 € con restituzione alla prof.ssa Vacchiano della spesa effettuata a fronte della consegna dell'estratto conto della carta di credito utilizzata.

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Chiara Vacchiano)

Il Presidente del C.I.
(Sig. Monica Casali)

