LICEO E ISTITUTO TECNICO P. LEVI
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0006998/U del 02/11/2026 09:03

RIFERIMENTI NORMATIVI

D.Lgs. 297/1994 "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"
D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale"
L. 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il rior- dino delle disposizioni legislative vigenti"
Nota MIM prot. n. 3803 del 30 giugno 2026 e relativo Allegato tecnico «*Requisiti tecnico-organizzativi per la gestione digitale degli organi collegiali e delle operazioni di voto nelle istituzioni scolastiche*»;

PREMESSA

Le riunioni a distanza prevedono che tutti i partecipanti non siano presenti fisicamente ma telematicamente, in videoconferenza e tramite *software* che permetta lo scambio di dati e documenti e le conversazioni tra più utenti connessi a Internet.
Questa modalità di comunicazione a distanza, a seguito dell'emergenza sanitaria, ha dimostrato efficacia di funzionamento e risponde anche all'esigenza della "dematerializzazione" della pubblica amministrazione.
Pertanto, nell'ottica di garantire il buon andamento della Pubblica Amministrazione e allo stesso tempo l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, si ritiene di mantenere l'uso di questa modalità anche in situazioni non emergenziali.

Art. 1 - Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni dei seguenti OO.CC. del Liceo e Istituto tecnico Primo Levi di Bollate (MI) che si potranno svolgere a distanza secondo le modalità di seguito declinate e nell'ambito delle attribuzioni e competenze previste dal D.Lgs. 297/94 e L. 107/15:
   - Collegio dei Docenti quando convocato negli orario pomeridiano e serale a partire dalle ore 16.30;
   - i Gruppi di Lavoro Operativi per l'inclusione (GLO);
   - eventuali Commissioni, la cui costituzione è deliberata dal Collegio dei Docenti.
2. Il ricorso allo svolgimento a distanza costituisce la modalità ordinaria di convocazione e svolgimento delle sedute del Collegio dei Docenti. Il Presidente dell'organo può disporre la convocazione in presenza in caso di particolari necessità organizzative.
3. Si esclude la convocazione in modalità mista per tutte le riunioni degli OO.CC. fatta eccezione per i GLO.

Art. 2 - Requisiti tecnici e sicurezza informatica

1. Le soluzioni digitali adottate per lo svolgimento delle sedute e delle votazioni a distanza sono conformi ai requisiti tecnico-organizzativi definiti nell'Allegato tecnico ministeriale in materia di identificazione, sicurezza informatica, cifratura dei dati, continuità operativa e verifica dei fornitori di servizi cloud o di terze parti.

LICEO E ISTITUTO TECNICO P. LEVI
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0006998/U del 02/11/2026 09:03

2. Il Dirigente scolastico acquisisce, prima dell'attivazione del servizio, la documentazione tecnica e la dichiarazione di conformità del fornitore o del partner tecnologico. La stessa è conservata agli atti della scuola.

Art. 3 – Casi di esclusione dalla riunione in modalità a distanza

1. La modalità telematica non potrà essere utilizzata dagli OO.CC suddetti:
   - quando sono previste votazioni a scrutinio segreto, data la difficoltà di assicurare la riservatezza del voto con idonei strumenti informatici;
   - quando perviene la richiesta di riunione in presenza da parte della maggioranza degli aventi diritto del Collegio dei Docenti, che dovrà pervenire al Dirigente scolastico almeno 6 giorni prima della riunione stessa.

Art. 4 – Casi di estensione della riunione in modalità a distanza

1. La modalità telematica potrà essere utilizzata anche per le riunioni degli Indirizzi e dei dipartimenti disciplinari quali articolazioni funzionali del Collegio dei docenti, su richiesta della maggioranza degli aventi diritto del Collegio dei docenti stesso, che dovrà pervenire al Dirigente scolastico almeno 6 giorni prima della riunione stessa.

Art. 5 – Procedura operativa delle riunioni a distanza e relative votazioni telematiche

1. La convocazione del collegio docenti è comunicata mediante circolare a cura del Dirigente scolastico, almeno 5 giorni prima della data fissata per l'adunanza (a meno di convocazione straordinaria in via di urgenza) e indica espressamente la modalità di svolgimento della seduta (in presenza o a distanza).
2. Nella convocazione è indicato il giorno, l'ora, l'ordine del giorno, la modalità di accesso alla documentazione allegata e ove a distanza, la piattaforma utilizzata per la riunione.
3. Prima dell'orario previsto verrà inviato un link per partecipare e verrà condiviso un foglio elettronico per la prenotazione degli interventi durante la riunione online.
4. La seduta a distanza è presieduta dal Dirigente scolastico o da un suo delegato che ne verifica la regolarità formale, il rispetto dell'ordine del giorno e la sussistenza del quorum. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un docente individuato ai sensi della normativa vigente che documenta lo svolgimento della seduta e raccoglie le evidenze delle operazioni di voto. Il sistema informatico utilizzato assicura una distinzione dei ruoli di Presidente, Segretario e componente, con accesso di ciascuno alle sole funzionalità necessarie.
5. La partecipazione a distanza è consentita esclusivamente mediante identità digitali univoche, non condivise, riconducibili in modo certo a ciascun componente avente diritto. L'accesso al sistema avviene tramite meccanismi di autenticazione adeguati al livello di rischio, con tracciamento delle sessioni attive e interruzione automatica in caso di inattività prolungata. È vietato l'utilizzo condiviso o improprio delle credenziali di accesso.
6. La discussione si svolge con le medesime garanzie di partecipazione e di intervento previste per le sedute in presenza. Il collegamento deve garantire, per l'intera durata della seduta, la percezione uditiva e visiva dei partecipanti e la possibilità di intervenire nella discussione.
7. I microfoni di tutti dovranno essere spenti durante il collegio docenti, il Presidente provvederà a concedere la parola ai docenti richiedenti che potranno attivare il microfono per la durata dell'intervento.
8. La riunione online avverrà secondo le seguenti fasi:

LICEO E ISTITUTO TECNICO P. LEVI
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0006998/U del 02/11/2026 09:03

FASE 1. 15' prima dell'orario previsto per l'inizio della riunione, a tutti i docenti del collegio verrà inviato il link (sull'account istituzionale @primolevibollate.it) per accedere alla riunione in videoconferenza. Da quel momento ci si potrà collegare, esclusivamente con il proprio account istituzionale indicato in circolare, anche per risolvere eventuali problemi tecnici.
FASE 2. La riunione si terrà nella fascia oraria prevista. La presenza alla riunione, alla quale si potrà partecipare solo con il proprio account istituzionale, indicato in circolare, sarà tracciata elettronicamente.

Art. 6 – Modalità di votazione

1. La votazione ha luogo nel corso della riunione in corrispondenza della trattazione dei punti previsti all'ordine del giorno.
2. Il sistema utilizzato garantisce la piena tracciabilità del voto espresso, l'associazione univoca tra ciascun componente e la scelta espressa, nonché la disponibilità dei risultati ai fini della verbalizzazione.
3. Sono ammesse funzionalità di sondaggio integrate in piattaforme di videoconferenza o collaborazione, purché rispondenti ai requisiti di cui al comma 2.

Art. 7 — Gestione dei malfunzionamenti e problemi di connessione

1. In caso di malfunzionamento tecnico che comprometta la regolarità della seduta o delle operazioni di voto, nonché la partecipazione da parte di uno o più componenti dell'organo, il Presidente ne dispone la sospensione, dandone atto a verbale.
2. La seduta riprende, ovvero le operazioni di voto sono ripetute, non appena ripristinate le condizioni di regolare svolgimento; in caso contrario, la trattazione degli argomenti non definiti è rinviata a successiva convocazione.

Art. 8 — Protezione dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali connesso allo svolgimento delle sedute a distanza avviene nel rispetto dei principi del Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riguardo alla minimizzazione, alla limitazione delle finalità e alla sicurezza dei dati trattati.
2. Ove il servizio sia erogato da un fornitore esterno, quest'ultimo è nominato responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.
3. Per i sistemi di voto digitale è effettuata una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA), con il supporto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) dell'istituzione scolastica.

Art. 9 — Disposizioni finali e rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni del Regolamento d'Istituto, del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021 e della normativa vigente in materia.
2. Il presente regolamento entra in vigore dalla data della delibera di adozione ed è pubblicato all'albo *online* e nella sezione Amministrazione trasparente dell'istituzione scolastica.

La presente revisione del Regolamento è stata adottata con delibera n. 62 del Collegio dei Docenti del Liceo e Istituto Tecnico Primo Levi di Bollate (MI) nella seduta del 29.09.2026.