LICEO E ISTITUTO TECNICO PRIMO LE
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0005853/U del 19/10/2024 11:43

Liceo e Istituto Tecnico Primo Levi
Via Varalli 20, 20021 Bollate (MI) - Tel.: 02 3505973
E-mail: MITD330007@istruzione.it - Pec: MITD330007@pec.istruzione.it
C.F.: 80155410154 - C.M.: MITD330007

Protocollo come da segnatura

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:
Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Titolo progetto: **STEM e Clil al Levi**
Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38337
CUP: **F24D23002170006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24

giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065,*** recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti.*** **u. 0132935**, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 33870 del 29/02/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-38337 dal titolo "Stem e Clil al Levi" per un importo pari a € 114.137,33, dei quali:
- € 95.868,38 per la Linea di intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti:
-€ 18.268,95 per la Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 118 del 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 79 del 14/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTE la delibera di approvazione della progettazione presentata in piattaforma espressa dal Collegio dei docenti (n. 104 del 13/02/2024);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di adesione al progetto (n. 82 del 14/02/2024)

ATTESA la necessità di individuare figure professionali in qualità di Assistente Tecnico - Area informatica (AR02) e Area chimica (AR23) per la realizzazione dei laboratori sul campo, come previsti dal progetto "Levi digitale" M4C1 linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura comparativa, attraverso la valutazione dei curricoli, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	**n. figure richieste**	**ore di impegno in laboratorio**	**ore di preparazione**
ASSISTENTE TECNICO - AREA CHIMICA (AR23)	**2**	**10**	**3**
ASSISTENTE TECNICO - AREA CHIMICA (AR23)	**5**	**12**	**4**

ASSISTENTE TECNICO - AREA INFORMATICA (AR02)		**10**	**3**
ASSISTENTE TECNICO - AREA INFORMATICA (AR02)	**1**	**12**	**4**
ASSISTENTE TECNICO - AREA INFORMATICA (AR92)	**1**	**20**	**7**

La misura del compenso è stabilita come prevista nella rispettiva tabella dal CCNL relativa l ruolo di Assistente Tecnico (€ 15,95 lordo dipendente) per il numero di ore indicato, da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio, e sarà comunque commisurato all'attività effettivamente svolta per come risulterà dai *time-sheet*, che dovranno corrispondere alle presenze orarie rilevate tramite *badge* di timbratura.
Si precisa inoltre che il compenso verrà corrisposto solo se i percorsi di laboratorio saranno completati secondo i parametri previsti dal D.M. 65/2023 e relative istruzioni di cui in premessa.

Art. 2 - Presentazione istanze di partecipazione
Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- ➔ allegato 1 - istanza di partecipazione sottoscritta, corredata da *curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- ➔ allegato 2 - dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.
Tutta la documentazione dovrà pervenire **entro il termine perentorio del 25.10.2024 ore 12:00**, con uno dei seguenti mezzi:
- a mezzo pec all'indirizzo mitd330007@pec.istruzione.it;
- direttamente presso la sede amministrativa del Liceo e Ist. Tecnico Primo Levi - Via Varalli, 20 - Bollate (MI) in orario antimeridiano;

Art. 3 - Partecipazione
Possono candidarsi appartenenti al personale ATA o docente in servizio presso questa istituzione scolastica, di ruolo ovvero con contratto a tempo determinato annuale o fino al termine dell'attività didattica.
Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta come in Allegato 1 - Istanza di partecipazione, sottoscritta e corredata da *curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità.
Qualora pervenissero più disponibilità distintamente per ciascuna delle aree interessate (area informatica AR23 - area chimica AR02), rispetto a quanto previsto, si applicheranno i seguenti criteri di priorità:

1. personale di ruolo come Assistente Tecnico dell'area di riferimento, in ordine di anzianità di servizio nel ruolo;
2. personale A.T.A. di ruolo avente titolo di accesso al ruolo di Assistente Tecnico dell'area di riferimento, in ordine di anzianità di servizio;
3. personale a tempo determinato come Assistente Tecnico dell'area di riferimento, secondo la precedenza in graduatoria;
4. personale A.T.A. a tempo determinato, avente titolo di accesso al ruolo di Assistente Tecnico dell'area di riferimento, secondo la precedenza in graduatoria;
5. personale docente di ruolo, avente titolo di accesso al ruolo di Assistente Tecnico dell'area di riferimento, in ordine di anzianità di servizio;
6. personale docente a tempo determinato, avente titolo di accesso al ruolo di Assistente Tecnico dell'area di riferimento, secondo la precedenza in graduatoria.

Art. 4 - Selezione personale
La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico.
In caso di candidature insufficienti, sarà a discrezione del Dirigente scolastico, in rapporto alle necessità organizzative:

- indire nuovo avviso interno;
- aumentare in ugual misura agli assistenti selezionati il numero di ore relative all'incarico, fino al massimo delle ore totali necessarie al corretto svolgimento delle attività dei laboratori;

- ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 - Compiti della figura di Assistente di laboratorio Informatico

- compresenza con il Docente formatore e il Tutor d'aula all'attività di laboratorio
- preparazione e assistenza dell'attività laboratoriale:
  - accensione, controllo e spegnimento dei dispositivi impiegati
  - installazione software
  - controllo hardware, a garanzia del corretto funzionamento della strumentazione e dei dispositivi elettronici impiegati
- redazione *time-sheet* relativo all'attività, con evidenza delle ore prestate, come da presenze orarie rilevate tramite *badge* timbratura

Art. 6 - Compiti della figura di Assistente di laboratorio Biochimico

- compresenza con il Docente formatore e il Tutor d'aula all'attività di laboratorio
- preparazione e assistenza dell'attività laboratoriale:
  - apertura e chiusura laboratori
  - preparazione della strumentazione necessaria all'attività, su indicazioni del docente
  - gestione, manutenzione e sorveglianza della strumentazione
  - pulizia della strumentazione al termine delle attività
  - smaltimento di eventuali rifiuti da laboratorio
- redazione *time-sheet* relativo all'attività, con evidenza delle ore prestate, come da presenze orarie rilevate tramite *badge* timbratura

Art. 7 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore.

Art. 8 - Autorizzazione di spesa

Viene autorizzata la spesa complessiva € 3.705,75 omnicomprensivi, da imputare al Progetto A.A03.047 - Investimento M4C1-3.1 - Potenziamento delle competenze linguistiche - D.M. n. 65/20234 - codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38337 - CUP: F24D23002170006

Art. 9 - Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica http://primolevibollate.edu.it/ per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e nell'apposita sezione dedicata ai progetti finanziati dal PNRR.

Il RUP Dirigente Scolastico
Elisabetta Boselli
Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

LICEO E ISTITUTO TECNICO PRIMO LE
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0005853/U del 19/10/2024 11:43

Allegato 1 - Istanza di partecipazione

Al DIRIGENTE SCOLASTICO
del Liceo e Ist. Tecnico Primo Levi
Via C. Varalli, 20
20021 BOLLATE

OGGETTO: Istanza di partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione di Assistenti Tecnici - Area informatica - chimica per la realizzazione del Progetto: STEM e Clil al Levi - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38337 - CUP: F24D23002170006

Il/La sottoscritto/a_____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
residente a _____via_____
recapito cell. _____ indirizzo e-mail _____
indirizzo PEC _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico per la figura professionale di:
□ **Assistente tecnico - Area chimica (AR23)** □ **Assistente tecnico - Area informatica (AR02)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:
  _____
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
  _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica necessaria all'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Inoltre, dichiara di essere personale:
□ di ruolo come AT - Area …… da anni _____
□ di ruolo ATA con titolo di accesso alla posizione di AT - Area …… da anni _____
□ a tempo determinato come AT - Area …… con posizione graduatoria _____
□ ATA a tempo determinato con titolo di accesso alla posizione di AT - Area …… …… con posizione graduatoria _____
□ docente di ruolo da anni _____ con titolo di accesso alla posizione di AT - Area …… ……
□ altro personale docente con titolo di accesso alla posizione di AT - Area …… …… con posizione graduatoria _____

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente
§ Documento di identità in fotocopia
§ Curriculum Vitae in formato europeo
§ Allegato 2 (Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative)

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Iil/La sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilita' penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza, tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della L. 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/ 2016, autorizza l'istituto P. Levi - Bollate al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ Firma _____

LICEO E ISTITUTO TECNICO PRIMO LE
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0005853/U del 19/10/2024 11:43

Allegato 2

OGGETTO: ***Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative***
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Titolo progetto: **STEM e Clil al Levi**
Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38337
CUP: **F24D23002170006**

Il/La sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

in vista dell'individuazione in qualità di componente del Gruppo di Lavoro relativamente al progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____ Firma _____