LICEO E ISTITUTO TECNICO PRIMO LE
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0007633/U del 30/12/2024 13:38

Liceo e Istituto Tecnico Primo Levi
Via Varalli 20, 20021 Bollate (MI) - Tel.: 02 3505973
E-mail: MITD330007@istruzione.it - Pec: MITD330007@pec.istruzione.it
C.F.: 80155410154 - C.M.: MITD330007

Prot. come da segnatura

Oggetto: Graduatoria definitiva e determina di attribuzione incarichi relativi all'Avviso interno prot. n. 0006664/U del 23/11/2024 per la selezione di personale amministrativo finalizzata alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: **Levi digitale**
Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39399
CUP: **F24D23002180006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129/2018
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001
VISTO il CCNL Istruzione e ricerca 2019-2021
VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066,*** recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
VISTA la Nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti.*** **u. 0141549**, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";
VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 0002124/U del 29/03/2024 nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore Elisabetta Boselli
VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali (prot. n. 2139/U del 18/03/2023)
VISTO il decreto del Dirigente scolastico di avvio della procedura per la selezione di personale interno per la selezione di:
- una figura professionale esperta per il Supporto Tecnico Operativo Specialistico
- due figure di Assistente per il Supporto Amministrativo

finalizzata alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, assunto agli atti con prot. n. 6664/U del 23/11/2024, integrante l'avviso di avvio delle procedure di selezione corrispondenti;

ESAMINATE le candidature regolarmente pervenute entro i termini previsti che sommano a:

- 1 (una) per la figura professionale esperta per il Supporto Tecnico Operativo Specialistico, presentate dai seguenti candidati:
  1. Capolongo Umberto Candidatura prot. n. 0006740/E del 26/11/2024
- 2 (due) per la figura professionale di Assistente per il Supporto Amministrativo, presentate dai seguenti candidati:
  1. Salamanna Roberta L. Candidatura prot. n. 0006742/E del 26/11/2024
  2. Di Giorgio Maria G. Candidatura prot. n. 0006743/E del 26/11/2024

PRESO ATTO che l'avviso in oggetto lascia facoltà al Dirigente scolastico di procedere in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico in caso di candidature ritenute valide, presentate in numero strettamente sufficienti a coprire l'incarico

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico intende avvalersi della suddetta facoltà, ricorrendone le condizioni

DETERMINA

Art. 1 - È approvata la seguente graduatoria definitiva **per l'attribuzione dell'incarico a:**

- **n. 1 figura professionale esperta per il Supporto Tecnico Operativo Specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone**
  1. Capolongo Umberto

Art. 2 - Il Sig. Capolongo Umberto è individuato come destinatario dell'incarico di Figure professionali esperta per:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Ore totali (per ciascuna delle figure selezionate)	Compenso totale lordo Stato (per ciascuna delle figure selezionate)
Supporto Tecnico Operativo Specialistico	Levi digitale M4C1I2.1-2023-1222-P-39399 CUP: F24D23002180006	40	€ 1.080,00

connesse alla realizzazione del progetto di cui all'Avviso Pubblico Azione Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Art. 3 - I compiti in capo alla figura professionale esperta, di cui al precedente articolo, sono i seguenti:

- *Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure*
- *Supporto nel garantire la qualità della progettazione*
- *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione*
- *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
- *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
- *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
- *Controllo sulla implementazione delle piattaforme*

Art. 4 - È approvata la seguente graduatoria definitiva **per l'attribuzione dell'incarico a:**

- **n. 2 figure professionali di Assistente per il Supporto Amministrativo per la realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone**
  1. Di Giorgio Maria G.
  2. Salamanna Roberta L.

Art. 5 - Le sig.ra Di Giorgio Maria G. e Salamanna Roberta L. sono individuate come destinatarie dell'incarico di Figure professionali esperta per:

Attività	**Progetto – Obiettivo/Azione**	**Ore totali (per ciascuna delle figure selezionate)**	**Compenso totale lordo Stato (per ciascuna delle figure selezionate)**
Assistente per il Supporto Amministrativo	Levi digitale M4C1I2.1-2023-1222-P-39399 CUP: F24D23002180006	25	€ 638,50

connesse alla realizzazione del progetto di cui all'Avviso Pubblico Azione Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Art. 6 - I compiti in capo alla figura professionale, di cui al precedente articolo, sono i seguenti e sostituiscono integralmente quelli declinati dall'art. 8 della Determina prot. 0006664/U del 23/11/2024:

- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura*
- *Controllo sulla alimentazione delle piattaforme*

Il Dirigente Scolastico
Elisabetta Boselli
Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse