LICEO E ISTITUTO TECNICO PRIMO LE
C.F. 80155410154 C.M. MITD330007
A175334 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0001035/U del 09/02/2026 14:47

Liceo e Istituto Tecnico Primo Levi
Via Varalli 20, 20021 Bollate (MI) - Tel.: 02 3505973
E-mail: MITD330007@istruzione.it - Pec: MITD330007@pec.istruzione.it
C.F.: 80155410154 - C.M.: MITD330007

Prot. come da segnatura

Bollate, 9 febbraio 2026

Procedura di selezione di personale docente come da Avviso pubblico integrato prot. n. 0000567/U del 24/01/2026 per la realizzazione del progetto:
Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"
Esperti docenti e Tutor d'aula - GRADUATORIA DEFINITIVA E INDIVIDUAZIONE

Titolo progetto: **Direzione Futuro**
Codice progetto: 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-120
CUP: **F24D25000850001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129/2018
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001
VISTO il decreto ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000231 del 15/11/2024: *Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020*;
VISTO l'Allegato B al presente decreto, nominato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;
VISTA l'avviso Prot. 64310 del 23/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, di *Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020*;
VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 0005389 del 26/09/2025 nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore Elisabetta Boselli
VISTA la determina del Dirigente scolastico, assunto agli atti con prot. n. 0000567/U del 24/01/2026, di avviso di selezione di personale docente in qualità di Esperto

Docente e Tutor d'aula per la realizzazione dei seguenti moduli:

- UNA BUSSOLA PER IL DOMANI 4. Educazione finanziaria e matematica per il domani
- UNA BUSSOLA PER IL DOMANI 7. Preparazione ai Tolc e gamification
- UNA BUSSOLA PER IL DOMANI 8. Laboratorio digitale
- UNA BUSSOLA PER IL DOMANI 9. Mani in pasta - Laboratorio di cucina creativa (Edizione 2)
- UNA BUSSOLA PER IL DOMANI 10. Laboratorio di arti figurative: la Biblioteca si fa bella

nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del progetto "Direzione Futuro" a valere sulle risorse stanziate come da Allegato B al DM 231/2024;

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali (prot. n. 2139/U del 18/03/2023);

ESAMINATE le candidature pervenute;

VISTA la graduatoria provvisoria di cui al verbale di valutazione delle candidature prot. n. 0000793/U del 02/02/2026;

CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami avverso la suddetta graduatoria provvisoria nei termini previsti

DETERMINA

Art. 1 - Sono approvate le seguenti graduatorie definitive **per l'attribuzione dell'incarico di Esperto Docente per la realizzazione dei Moduli di orientamento in premessa**:

- **Modulo 4 - Educazione finanziaria e matematica per il domani**
  1. Saibene Giorgio
- **Moduli 9 - Mani in pasta - laboratorio di cucina creativa**
  1. Parisi Roberto
- **Modulo 10 - Laboratorio di arti figurative - La biblioteca si fa bella**
  1. Musacchio Mariangela
  2. Miniaci Patrizia

Art. 2 - In ottemperanza a quanto previsto dall'Avviso pubblico integrato prot. n. 0000567/U del 24/01/2026 all'art. 5 - **Selezione personale**, i seguenti Docenti:

- SAIBENE Giorgio - Modulo 4
- PARISI Roberto - Modulo 9
- MUSACCHIO Mariangela - Modulo 10
- MINIACI Patrizia - Modulo 10

sono individuati come destinatari dell'incarico di Figure professionali del per le seguenti attività connesse alla realizzazione del progetto di cui all'avviso Prot. 64310 del 23/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, di *Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020*;

Attività	**Progetto – Obiettivo/Azione/Sottoazione**
Esperto docente per i Moduli di orientamento	**Direzione Futuro** 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-120 *CUP:* **F24D25000850001**

per un numero di ore da stabilire secondo le disponibilità registrate da parte dei docenti individuati e le necessità definite in sede di progettazione e programmazione delle attività.

Art. 3 - I compiti previsti per l'Esperto Docente sono:

- Verificare i livelli di ingresso e/o i bisogni formativi dei destinatari individuati
- Definire il percorso in modo coerente con le finalità previste dal progetto, come esposte all'Art. 1 - Oggetto, e coordinandosi con il Gruppo di lavoro, individuando: contenuti, obiettivi, strategie, metodologie e strumenti di valutazione da utilizzare, metodi di misurazione da adottare
- Rimodulare le attività e/o i contenuti formativi del percorso, secondo i bisogni del singolo o del gruppo, sulla base delle indicazioni fornite dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica, di seguito denominato "Team"
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per una tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare valutazioni finali per la certificazione delle competenze raggiunte in esito all'edizione/modulo formativo del percorso
- Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico, mediante scheda di sintesi, i risultati raggiunti
- Compilare e caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Redigere scheda di sintesi finale relativa a contenuti, obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo studente

Art. 4 - È approvata la seguente graduatoria definitiva **per l'attribuzione dell'incarico di Tutor d'aula per la realizzazione dei Moduli di orientamento in premessa**:

- TOMARCHIO Marilia
- PIROTTA Rachele
- MAGGIORE Beatrice
- MUSACCHIO Mariangela
- CARNESSALINI Valeria
- MINIACI Patrizia

Art. 5 - In ottemperanza a quanto previsto dall'Avviso integrato prot. n. 0000567/U del 24/01/2026 all'art. 5 - **Selezione personale**, i seguenti Docenti:

- TOMARCHIO Marilia
- PIROTTA Rachele
- MAGGIORE Beatrice
- MUSACCHIO Mariangela
- CARNESSALINI Valeria
- MINIACI Patrizia

sono individuati come destinatari dell'incarico di Figure professionali del personale docente per le seguenti attività connesse alla realizzazione del progetto di cui all'avviso Prot. 64310 del 23/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, di *Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020*;

Attività	**Progetto – Obiettivo/Azione/Sottoazione**
Tutor d'aula dei Moduli di orientamento	**Direzione Futuro** 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-120 *CUP:* **F24D25000850001**

per un numero di ore da stabilire secondo le disponibilità registrate da parte dei docenti individuati.

Art. 6 - compito essenziale in capo alla figura di **TUTOR D'AULA per i Moduli di orientamento** è quello di facilitare i processi di apprendimento e collaborare con gli esperti. In particolare, i compiti previsti per il tutor sono:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Monitorare l'andamento del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipare alle riunioni con il gruppo di lavoro laddove ritenuto necessario
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso
- Registrare le anagrafiche
- Inserire la programmazione giornaliera delle attività
- Concordare l'orario con gli esperti
- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento
- Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Il Dirigente Scolastico
Elisabetta Boselli
Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse